

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»(ГАПОУ «ПККК»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета ГАПОУ

«Приморский краевой колледж
культуры»

Протокол № 1 от 03.04 2017 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГАПОУ «Приморский краевой
колледж культуры» № 18-О

от 03.04.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

**о студенческом общежитии
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Приморский краевой колледж культуры»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры» (далее – Колледж) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ (№ 188 ФЗ от 29.12.2004г. в редакции от 21.07.2014г.), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в редакции от 25.11.2013г.), Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, утвержденным

Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007г., Письмом Федерального агентства по образованию от 17 мая 2006 г. №800/12-16 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Постановлением Правительства РФ от 18.01.92 N 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в редакции постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489), Уставом ГАПОУ «Приморский краевой колледж культуры», утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений от 23.09.2014г. №579 и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Студенческое общежитие (далее – общежитие) находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между Колледжем и студентами, абитуриентами и иными лицами по предоставлению места в общежитии Колледжа и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии Колледжа.

1.4. Общежитие Колледжа располагается по адресу 692500, г. Уссурийск, улица Калинина 2, в четырехэтажном здании и состоит из комнат, предназначенных для размещения иногородних студентов Колледжа на период обучения, абитуриентов и иных лиц, в соответствии с установленным в Колледже порядком.

1.5. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

1.6. Непосредственное руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием, назначаемый директором Колледжа.

1.7. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.8. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, в том числе оборудованные музыкальными инструментами репетитории, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочная, гладильная комната, душевая, камера хранения и т.д.).

1.9. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.10. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

2. Обязанности администрации Колледжа и общежития

2.1. Администрация Колледжа обязана:

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- проводить инструктаж по технике безопасности;
- своевременно обеспечивать финансирование на содержание общежития;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг и помещений для самостоятельных занятий;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- осуществлять надлежащий регистрационный режим;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития.

2.2. Администрация общежития обязана:

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием, музыкальными инструментами и другим инвентарем;
- принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования, музыкальных инструментов;

- организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- в случае острого заболевания, принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать, при необходимости, в госпитализации.

2.3. Администрация Колледжа в соответствии с правилами и нормами эксплуатации и ремонта жилищного фонда обязана:

- систематически производить осмотр общежития и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- своевременно производить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, обеспечивать бесперебойную работу санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- обеспечивать надлежащее содержание мест общего пользования общежития;
- своевременно проводить подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимний период.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- а) проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии;
- б) вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- в) расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты Колледжу всех фактически понесенных им расходов;
- г) переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;
- д) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, музыкальными инструментами, оборудованием и инвентарем общежития;
- е) избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- ж) участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- з) приглашать родителей по предварительному согласованию с администрацией общежития сроков их пребывания. Обязательным условием краткосрочного пребывания родителей или их законных представителей в гостях является возможность проживания в отдельном помещении в соответствии с заключаемым договором о предоставлении комнаты (места) в краткосрочный наем. Сроки пребывания родителей ограничиваются 3-мя (тремя) сутками, за исключением родителей, приехавших из отдаленных районов, для которых срок пребывания может быть продлен до 7-ми (семи) суток.
- и) знакомиться с нормативными актами администрации Колледжа;

к) подать жалобу администрации Колледжа на действия работников общежития.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

а) выполнять заключенный с администрацией Колледжа договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

б) использовать жилое помещение по прямому назначению;

в) обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, музыкальным инструментам, инвентарю, а также к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;

г) соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;

д) соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования;

е) ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

ж) при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежития или в соответствующую аварийную службу;

з) возмещать причиненный материальный ущерб Колледжу в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

и) исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, произошедшие по вине самого проживающего. С разрешения коменданта общежития проживающий может

производить за свой счет замену санитарно-технического и иного оборудования оборудованием повышенного качества;

к) соблюдать чистоту и порядок в коридорах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования;

л) экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

м) своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

н) соблюдать пропускной режим общежития, порядок пользования пропусками и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;

о) не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;

п) сдавать в камеру хранения громоздкие вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;

р) выполнять требования коменданта общежития;

с) при выбытии из общежития сдавать всё числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития.

4. Порядок заселения и пользования общежитием

4.1. Размещение студентов, абитуриентов и иных лиц производится на основании решения администрации Колледжа с соблюдением установленных санитарных норм.

4.2. Вселение в общежитие Колледжа осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления места в общежитии и размер оплаты проживания.

Договор найма жилого помещения подписывается на основании поданного заявления на имя директора о предоставлении места в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.3. Заселение комнат производится в соответствии с планом поселения по спискам, согласованным с администрацией Колледжа и утвержденным директором Колледжа.

4.4. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды и другие категории, имеющие права на льготы, установленные законодательством РФ.

4.5. Студенты заочной формы обучения, слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования могут проживать в общежитии при наличии свободных мест с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем.

4.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем. При наличии свободных мест вместе с несовершеннолетними абитуриентами может быть размещен один из родителей, либо лицо, его заменяющее.

4.8. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска решается администрацией Колледжа в зависимости от причины ухода в академический отпуск и успеваемости студента до академического отпуска.

4.9. Проживающим в студенческих общежитиях предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.

4.10. Проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с данным Положением, с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа.

4.11. При вселении в комнату проживающий обязан в течение недели сдать дубликат ключа от своей комнаты представителю администрации общежития.

4.12. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта администрация Колледжа обязана переселить проживающего в жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения последствий аварии, проведения ремонта.

4.13. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, администрацией Колледжа может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

5. Порядок выселения

5.1. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа).

5.2. Выселение производится по инициативе проживающего, по инициативе Администрации с уведомлением директора Колледжа или по окончании обучения.

5.3. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора Колледжа.

5.4. По инициативе администрации Колледжа:

5.4.1. При отчислении из учебного заведения.

5.4.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Колледжа, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

5.4.3. За нарушение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4.4. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

5.5. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах или неявившиеся на очередной экзамен, освобождают место в общежитии до момента окончания или прекращения вступительных испытаний в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.6. Выселение проживающих (кроме абитуриентов) производится на основании Приказа директора Колледжа, в котором указывается лицо и основание выселения.

5.7. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;

б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;

в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития в надлежащем состоянии;

г) сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту общежития;

д) сняться с регистрационного учета.

5.8. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.9. При выселении обучающихся из общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в отдел кадров с подписью коменданта общежития.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Оплата проживания в общежитии определяется в соответствии с Письмом Федерального агентства по образованию от 17 мая 2006г. №800/12-16 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» .

6.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

6.3. Плата за использование студенческим общежитием в текущем году взимается с обучающихся ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за использование постельными принадлежностями дополнительные услуги не взимаются.

6.4. Администрация Колледжа вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии Колледжа.

6.5. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

6.6. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии для обучающихся определяется настоящим Положением, принимаемым с учетом мнения совета Колледжа.

6.7. Установить с 1 сентября 2014г. плату за проживание в общежитии для студентов колледжа :

- за проживание в комнате -1 чел.-2000 руб. в месяц

-за проживание в комнате -2 чел. -1000 руб. в месяц

-За проживание в комнате -3чел. и более по 500 руб. в месяц

6.8. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения.

6.9. По решению Совета колледжа плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа многодетных семей (за особые заслуги в учебе, творческой, общественной деятельности и др.)

6.10. Студенты-старосты общежития производят плату за проживание в размере 50% от полной стоимости.

6.11. Внесение платы за проживание в общежитии производится в бухгалтерии Колледжа.

6.12. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Совет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Представители совета общежития могут входить в состав представительного органа студентов Колледжа.

7.3. Совет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития, и старост этажей.

7.4. Совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- представляет интересы проживающих;
- организует проведение культурно-массовой работы.

7.5. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитии.

7.6. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии;
- и иные вопросы, если об этом будет прямо указано в нормативном акте Колледжа. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов совета общежития за успешную работу.

7.7. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами Колледжа, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями совета общежития и администрации Колледжа.

7.8. Староста жилого помещения:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (на этаже) имуществу;
- следит за содержанием комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

8. Поощрение и ответственность проживающих

8.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почетной грамотой;
- награждением ценным подарком и др.

8.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего, если оно не было помещено в камеру хранения общежития.

8.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии директором Колледжа к проживающим по представлению администрации общежития или совета общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития.

8.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

8.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

8.6. Распоряжение директора Колледжа о применении меры дисциплинарной ответственности объявляется проживающему под расписку в течение 3 рабочих дней со дня его издания. В случае отказа проживающего подписать Приказ об этом делается соответствующая отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

8.7. Если по истечении 6 месяцев к проживающему не применялись повторные меры дисциплинарной ответственности, он считается не привлекавшимся к ответственности.

8.8. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;
- б) использования жилого помещения не по назначению;
- в) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- д) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;
- з) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- и) хранения, распространения наркотических средств;
- к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- л) отчисления из Колледжа;
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа