Министерство культуры и архивного дела Приморского края

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский краевой колледж культуры»

Директор Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры» по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки набор 2022-2023 учебного года

Квалификация: библиотекарь Форма обучения - очная Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования — 1 год 10 месяцев Профиль получаемого профессионального образования - гуманитарный

1. Пояснительная записка

- 1.1 Нормативная база реализации ППССЗ ОУ Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры» разработан на основе:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федеральный закон об образовании);
- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";
- приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";
- приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ";
- приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";
- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования";

• Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (утверждены Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259).

1.2 Организация образовательного процесса и режим занятий

- 1.2.1 Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.
- 1.2.2 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
- 1.2.3 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.
- 1.2.4 Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.
- 1.2.5 Продолжительность учебной недели шестидневная.
- 1.2.6 Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
- 1.2.7 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
- 1.2.8 При изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» для подгрупп девушек часть учебного времени (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.
- 1.2.9 Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, устные.
- 1.2.10 На ІІ курсе во время летних каникул с юношами проводятся учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами.
- 1.2.11 При приеме на ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение не проводятся вступительные творческие испытания (в соответствии с приказом Минобрнауки России № 1422 от 30.12.2013 г. «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающего наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»).
- 1.2.13 Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей профессионального цикла проводятся в форме групповых и индивидуальных занятий: групповые занятия не более 25 человек из обучающихся данного

курса одной или, при необходимости, нескольких специальностей; - мелкогрупповые занятия — не более 8 человек.

- 1.2.14 Обучающиеся, поступившие на базе среднего специального образования, имеют право на перезачет соответствующих образовательных дисциплин.
- 1.2.15 Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется во II семестре. Производственная практика реализуется во II и IV семестрах.

Преддипломная практика реализуется концентрировано в IV семестре. Всего практическое обучение составляет — 360 часов.

1.3 Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена

- 1.3.1 Перед началом разработки ППССЗ образовательное учреждение определило ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировало конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определили содержание образовательной программы, разработанной образовательным учреждением совместно с заинтересованными работодателями.
- 1.3.2 При формировании ППССЗ образовательное учреждение использовало объем времени, отведенный на вариативную часть циклов основной профессиональной образовательной программы, на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов в соответствии с потребностями работодателей на дополнительные результаты освоения ППССЗ, не предусмотренные ФГОС, и спецификой деятельности образовательного учреждения.
- 1.3.3 Объем времени, отведенный ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение на вариативную часть циклов основной профессиональной образовательной программы, составил 684 часов. В соответствии с потребностями заинтересованных работодателей эти часы были использованы полностью на увеличение объема времени на профессиональные модули:
- ПМ.01 «Технологическая деятельность» 428 часов;
- ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» 92 часа;

- ПМ.03 «Культурно-досуговая деятельность» 84 часа;
- ПМ.04 «Информационная деятельность» 80 часов.

1.4 Особенности организации образовательного процесса

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Аудиторные и самостоятельные занятия проходят с 8.30 до 21.00, в воскресенье с 10.00-18.00, при этом ежедневная нагрузка студента не должна превышать обоснованные медико-санитарные нормы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Формы и процедуры текущего контроля знаний. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос и др.) выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины или МДК. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения студентов и их аттестации.

Контроль знаний, умений, навыков проводятся по отдельным предметам. Задания должны быть рассмотрены и утверждены решением заседания соответствующего отделения.

По итогам контрольных срезов знаний классными руководителями составляется сводная таблица результатов и сдается заместителю директора по учебной работе.

Организация приема абитуриентов осуществляется при условии формирования групп следующим образом:

групповые занятия - не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, студентов нескольких специальностей,

- групповые занятия не более 15 человек,
- мелкогрупповые занятия не более 8 человек.

Занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам обязательной и вариативной частей ППССЗ проводятся в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий:

- групповые (теоретические) занятия не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, студентов нескольких специальностей;
- групповые (практические) занятия не более 15 человек;
- мелкогрупповые занятия не более 8 человек.

1.5 Порядок аттестации обучающихся

1.5.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. 1.5.2 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям: - оценка уровня освоения дисциплин; - оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

- 1.5.3 Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения устного опроса, практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, контрольных работ. В качестве средств текущего контроля успеваемости также используются академические концерты, прослушивания, технические зачеты. В качестве средств промежуточного контроля знаний используются зачёты, дифференцированные зачеты, экзамены и квалификационные экзамены, которые также могут проходить в форме академических концертов, исполнения концертных программ и пр.
- 1.5.4 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются И утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Для промежуточной аттестации обучающихся дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели. Оценки должны быть выставлены по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, по каждой общепрофессиональной дисциплине, a также ПО каждому междисциплинарному курсу. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) могут выставляться по решению Совета учебного заведения на основании учебного плана, утвержденного директором образовательной организации.

1.5.5 Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля проводится в соответствии с универсальной шкалой:

Процент	балл (отметка)	Качественная оценка индивидуальных
результативности		образовательных достижений
(правильных		
ответов)		
		вербальный аналог
90÷100	5	отлично
80÷89	4	хорошо
70÷79	3	удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины или профессионального модуля. Оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено».

- 1.5.6 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- 1.5.7 Промежуточная аттестация предусмотрена в конце каждого семестра.
- 1.5.8 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.
- 1.5.9 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.
- Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательной организацией на порядка проведения государственной итоговой основании аттестации выпускников ППССЗ, утвержденного федеральным органом функции осуществляющим исполнительной власти, выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.5.11 Государственная итоговая аттестация включает:
- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект)
- 1.5.12 Государственная итоговая аттестация заканчивается оценкой.
- 1.5.13 Требования к государственной итоговой аттестации определяются учебным заведением и закрепляются в Положении о государственной итоговой аттестации.
- 1.5.14 Преподавателю руководителю подготовки выпускной квалификационной работы планируется 16 часов на одного студента. Следует учитывать, что эти часы не входят в общий объем времени, отведенный учебным планом на профессиональный модуль, по которому готовится выпускная квалификационная работа.

График учебного процесса 2022-2023 уч. год специальности Библиотековедение (базовый уровень 11 класс)

	(Сентябр	Ь			Октя	брь			Ho	ябрь			Д	[екабр	Ь		Я	нварі	ь		(Ревра.	ЛЬ			Map	Т			Апре	ль			Ma	й			Июнь	•			Ию	ЛЬ			Авг	уст	
Курсы	04-10	11-17	18-24	25.09-01.10	02-08	09-15	16-22	23-29	30.10-05.11	06-12	100	20-26	7.1	10	11-17	18-24	6 L 1		08-14	12-51	29.01-04.02	Ħ		19-25	26.02-04.03	05-11	12-18	19-25	26.03-01.04	02-08	09-15	11	20.000.00	.04-00.	14.20		28.05-03.06	04-10		18-24	25.06-01.07	02-08	09-15	16-22	23-29	30.07-05.08	06-12	13-19	27.08-02.09
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1 0	1	1 2	3	1	1 1 6	7	8	1 1 9	0	1	2 2	3	4	2 5	6	7	8	9	3 0	3	3 2	3 3 4	3 5	6	3 7	3 8	3 9	4	1	4 2	3	4	4 5	4	7	8	5 5 9 0	5 5 0 1	5 2
I	Т	Т	Т	Т	T	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	T	Т	ТТ	Т	. 1	К	3	<i>y</i> 3	п	Т	Т	Т	T	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	г т	гл	Т	Т	Т	Т	Т	Т	A	A	К	К	К	К	КI	кк	К
II	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	T	Т	ТТ	ГА	. 1	К	c I	I	П	Д	Д	Д	Д	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	г т	гт	Т	Т	Т	A	A	И	И								

Аудиторные	Промежуточная	Каникулы	Учебная	Производственная	Производственная	ГИА
занятия	аттестация		практика	практика	(преддипломная	
					практика)	
T	A	К	y	П	Д	И

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

		гическое чение	П	Учебная	Производственна	ая практика (недель)	Государственная	10	
Курсы	недель	часов	Промежуточная аттестация, нед.	практика (нед.)	По профилю специальности	Производственная (преддипломная практика)	итоговая аттестация, нед.	Каникулы, нед.	Всего, нед.
1	37	1332	2	2	1	-	-	10	52
2	29	1044	3	-	3	4	2	2	43
Итого	66	2376	5	2	4	4	2	12	95

№ семестра	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	Итого:
Кол-во учебных недель (теоретическое обучение)	17	20	16	13	66

Учебный план специальность 51.02.03 Библиотековедение (11 класс) 2022-2023 учебный год

	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных							пиотековед					Распр на	еделение грузки по местрам (66 неделі	и ь)
	модулей, МДК, практик							Обязател	пьная аудит	-				I	I	
		й							Теорети	ческое обу	учение	_		урс	ку	T
Индекс		Формы промежуточной	аттестации			Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа	Всего занятий	Занятий в группах (лекций, семинаров, уроков и т.п.)	Занятий в подгруппах	Индивидуальных занятий	Курсовых работ (проектов)	1 сем. 17 нед	2 сем. 20 нед	3 сем. 16 нед	4 сем. 13 нед
	-	ě						- ' '	L'/ O F.							
1	2			3		4	5	6	6	7	8	9	10	11	12	13
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ					3564	1188	2376	2270	94	0	0				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально- экономический цикл					462	154	308	214	94	0	0				
ОГСЭ.01	Основы философии	-	-	-	ДЗ	58	10	48	48						32	16
ОГСЭ.02	История	-	-	-	ДЗ	58	10	48	48						32	16
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-	-	Э	-	110	16	94		94			34	40	20	
ОГСЭ.04	Физическая культура	-	-	ДЗ	-	236	118	118	118				34	40	44	
	итого:					462	154	308	214	94			68	80	128	32
	Недельная нагрузка:												4	4	8	2,5
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл					106	36	70	70	0	0	0				
EH.01	Математика и информатика	-	-	-	-	54	18	36	36					36		
EH.02	Экологические основы природопользования	-	-	-	3	52	18	34	34							34
	итого:					106	36	70	70				0	36	0	34
	Недельная нагрузка:												0	1,8	0	2,6

П.00	Профессиональный цикл					2996	998	1998	1998	0	0	0				
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					546	182	364	364	0	0	0				
ОП.01	Отечественная литература	ı	ДЗ	-	Э	249	83	166	166				68	40	32	26
ОП.02	Зарубежная литература	1	ДЗ	-	-	84	28	56	56				34	22		
ОП.03	Русский язык и культура речи	-	Э	-	-	111	37	74	74				34	40		
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	1	ДЗ	-	-	102	34	68	68				34	34		
	итого:					546	182	364	364				170	136	32	26
	Недельная нагрузка:												10	6,8	2	2
ПМ.00	Профессиональные модули					2450	816	1634	1634	0	0					
ПМ.01	Технологическая деятельность					1508	502	1006	1006	0	0	3 сем				
МДК.01. 01	Библиотековедение					402	134	268	268	0	0					
	Библиотековедение	-	Э	-	Э	402	134	268	268				68	68	68	64
МДК.01. 02	Библиографоведение					513	171	342	342	0	0					
	Библиографоведение	-	Э	-	Э	402	134	268	268				68	80	68	52
	Документоведение	-	Э	-	-	111	37	74	74				34	40		
	Итого МДК:												102	120	68	52
МДК.01. 03	Организация библиотечных фондов и каталогов					593	197	396	396	0	0					
	Библиотечные фонды	-	Д 3	-	Э	198	66	132	132				34	40	32	26
	Библиотечные каталоги	1	ДЗ	-	Э	396	132	264	264				68	80	64	52
	Итого МДК:												102	120	96	78
	ИТОГО ПМ.01:					1508	502	1006	1006				272	308	232	197
	Недельная нагрузка:												16	15,4	14,5	14,9
УП.00	Учебная практика			3				72						72		
ПП.01	Производственная практика			3				36						36		

ПМ.02	Организационно- управленческая деятельность					309	103	206	206	0	0				
МДК.02. 01	Менеджмент библиотечного дела					309	103	206	206						
	Менеджмент библиотечного дела	-	дз	-	Э	309	103	206	206			34	80	64	28
	ИТОГО ПМ.02:					309	103	206	206			34	80	64	28
	Недельная нагрузка:											2	4	4	2,2
ПП.02	Производственная практика		,	3				36							36
ПМ.03	Культурно-досуговая деятельность					237	79	158	158	0	0				
МДК.03. 01	Организация досуговых мероприятий					237	79	158	158	0	0				
	Организация досуговых мероприятий	-	3	-	ДЗ	237	79	158	158			34	40	32	52
	ИТОГО ПМ.03:					237	79	158	158			34	40	32	52
	Недельная нагрузка:											2	2	2	4
ПП.03	Производственная практика		;	3				36							36
ПМ.04	Информационная деятельность					396	132	264	132	0	0				
МДК.04. 01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности					396	132	264	132	0	0				
	Основы информационных технологий	-	ДЗ	-	-	111	37	74	74			34	40		
	Информационная деятельность в библиотеке	-	-	-	3	87	29	58	58					32	26
	Компьютерный дизайн	-	-	3	Э	198	66	132	132					56	76
	ИТОГО ПМ.04:					396	132	264	132			34	40	88	102
	Недельная нагрузка:											2	2	5,5	7,8
ПП.04	Производственная практика		,	3				36							36

ПП.03	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ			144						144
	Практическое обучение				360						
	Вариативная часть циклов ППССЗ		1026	342	684						
	ИТОГО по учебным циклам ППСС3:		3564	1568	2376						
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация (2 недели)										72
ГИА.01	Подготовка ВКР (1 неделя)										
ГИА.02	Защита ВКР (1 неделя)										
	Консультации на учебную группу по 100 часов в год.										
						Курс			1	2	
						Семестр	ы	 1	2	3	4
						Экзамен	ы	-	4	1	7
						Зачеты		-	8	2	5

Перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности 51.02.03 Библиотековедение

№ п/п	Наименование	Кабинеты							
l	Кабинеты:								
1.	Общих гуманитарных и социально-экономичес	ких дисциплин							
2.	Иностранного языка								
3.	3. Русского языка и литературы								
4.	. Математики								
5.	. Истории и обществознания								
6.	. Естествознания								
7.	Мировой художественной культуры								
8.	Информатики и компьютерного дизайна								
9.	Литературы								
10.	Библиографоведения и библиотековедения								
	Спортивный комплекс:								
1.	Тренажерный зал								
2.	Открытая спортивная площадка с элементами п	олосы препятствий							
	Залы:	_							
1	10 200								
1.	Концертный зал 320 посадочных мест с концерт	тным роялем, пультами и							
	звукотехническим оборудованием								
2.	Музыкальная гостиная 76 посадочных мест с ко	онцертным роялем,							
	пультами и звукотехническим оборудованием								
3.	Библиотека								
4.	Читальный зал с выходом в сеть Интернет								
5.	Студия звукозаписи								