МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА ПРИМОРСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ» (ГАПОУ «ПККК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ПККК»

Минашкина Ольга Николаевна

Подписано: Минашкина Ольга Николаевна
DN: cn=Минашкина Ольга Николаевна, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ", email=kempsr_john@mail.ru
Дата: 2023.11.07 14:43:26 +10'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о Доме культуры «Юность»
ГАПОУ «ПККК»

1. Общие положения

Настоящее Положение о Доме культуры «Юность» (далее ДК «Юность») государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры» (далее Колледж) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Уставом ГАПОУ «ПККК», утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений от 23.09.2014г. № 579, настоящим Положением

ДК «Юность» находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых Колледжу, доходов поступающих от проведения платных мероприятий и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.1. ДК «Юность» Колледжа располагается по адресу 692500, г. Уссурийск, улица Агеева,75.

1.2. Структурное подразделение создается в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей, для проведения практических занятий, творческих показов, экзаменов и зачетов в форме концертов, спектаклей, конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов, семинаров, курсов повышения квалификации, занятий студенческих творческих коллективов и детских клубных формирований Колледжа и т.д.

1.3. Непосредственное руководство ДК «Юность» осуществляет заведующий, назначаемый директором Колледжа.

1.4. Права и обязанности руководителя ДК «Юность» определяются Уставом Колледжа, Положением о Доме культуры «Юность», Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностной инструкцией.

1.5. Руководитель ДК «Юность» несет ответственность за организацию работы своего подразделения.

1.6. В ДК «Юность» обеспечиваются необходимые условия для сохранения и развития культурных традиций; организации баз практики и учебного процесса студентов Колледжа; информационного обеспечения в области культуры и искусства; организации работы детских творческих объединений с целью профориентации населения Уссурийского городского округа и Приморского края; организации работы студенческих творческих коллективов, создания условий для развития профессиональных творческих способностей студентов Колледжа; удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества.

1.7. Структурное подразделение вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Колледжа, в том числе оказывать платные услуги населению, согласно Прейскуранта цен на услуги, утвержденном Директором Колледжа.

2. Обязанности администрации Колледжа и ДК «Юность»

2.1. Администрация Колледжа обязана:

• заключать трудовые договора с работниками ДК «Юность»;

• организовывать контроль за деятельностью ДК «Юность»;

• проводить инструктаж по технике безопасности;

• своевременно обеспечивать финансирование на содержание ДК «Юность»;

• укомплектовывать ДК «Юность» мебелью, световым и звуковым оборудованием и другим инвентарем;

• предоставлять необходимое материально-техническое оборудование для обеспечения непрерывного проведения практических занятий;

• укомплектовывать штаты ДК «Юность» в установленном порядке обслуживающим персоналом;

• обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

• обеспечивать на территории ДК «Юность» охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

• обеспечивать технический персонал ДК «Юность» необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке здания и прилегающей территории.

2.2. Администрация ДК «Юность» обязана:

• Обеспечивать точное и качественное выполнение функций ДК «Юность»;

• содержать помещения ДК «Юность» в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

• принимать участие в комплектации ДК «Юность» мебелью, необходимым оборудованием, музыкальными инструментами и другим

инвентарем;

• принимать участие в организации и проведении ремонта ДК «Юность», инвентаря, оборудования, музыкальных инструментов;

• организовывать и контролировать порядок предоставления культурно-досуговых услуг;

• осуществлять мероприятия по улучшению качества предоставляемых культурно-досуговых услуг и укреплению материально-технической базы ДК «Юность»;

• осуществлять качественное составление планов и отчетов производственной деятельности, своевременное представление их руководству Колледжа;

• соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, производственной, трудовой дисциплины, Кодекса этики работников Колледжа;

• нести ответственность за состояние техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

• Обеспечивать сохранность материальных ценностей и имущества ДК «Юность».

3. Хозяйственно- финансовая деятельность ДК «Юность»

3.1. Структурное подразделение организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Колледжа, включающих в себя:

- социально - творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно - досуговой деятельности;
- платные услуги;
- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Колледжа.

3.2. Источниками финансирования ДК «Юность» являются:

- бюджетные ассигнования:
- доходы за счёт средств от приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц; - другие, не противоречащие законодательству источники.

3.3. Расходование финансовых средств производится согласно Плана финансово - хозяйственной деятельности Колледжа.

4. Внесение изменений и дополнений в Положение о Доме культуры «Юность»

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Колледжем, принимаются с учётом мнения представительного органа работников Колледжа, выбранным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу

после утверждения локальным актом по Колледжу.