

Министерство культуры и архивного дела Приморского края
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Приморский краевой колледж культуры» (ГАПОУ «ПККК»)

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 7 от 27.06.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ПККК»
Минашкина О.Н.
Приказ № 47-О от 28.06.2024г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи	3
2.	План работы хозяйственной деятельности	5
3.	План воспитательной работы	6
4.	План работы по организации практического обучения	26
5.	План работы центра содействия трудоустройству выпускников, приемной кампании и профориентационной работы	28
6.	План научно-методической работы колледжа	34
7.	План работы очного отделения	40
8.	План работы заочного отделения	43
9.	План работы библиотеки	47
10.	План работы ЦК общепрофессиональных и театральных дисциплин	59
11.	План работы ЦК хореографических дисциплин	67
12.	План работы ЦК музыкального искусство эстрады	73
13.	План работы ЦК общеобразовательных и библиотечных дисциплин	80
14.	План работы ЦК хоровых и музыкально-теоретических дисциплин	87

НА 2024–2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Цели	Задачи
1.	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования	<ul style="list-style-type: none"> - методическое сопровождение реализации ФГОС нового образца в образовательном процессе; - формирование ППССЗ по специальностям в соответствии с ФГОС; - формирование учебно-методического обеспечения по оценке качества обучающихся по ФГОС; - повышение квалификации, переподготовка и аттестация педагогических и руководящих кадров
2.	Создание многопрофильного образовательного учреждения, обеспечивающего высокий уровень подготовки специалистов и переподготовки взрослого населения	<ul style="list-style-type: none"> - модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса в рамках деятельности профессионально-образовательного кластера сферы культуры и искусства; - развитие системы по профессиональному обучению, дополнительному обучению населения на платной основе; - развитие системы переподготовки незанятой части населения и безработных, направляемых из Центра занятости, по предоставляемым образовательным услугам; - использование технического, материального и кадрового потенциала учреждений - социальных партнеров для обеспечения образовательного процесса; - развитие материально-технической базы колледжа
3.	Обеспечение условий формирования личности студента как человека культуры – будущего конкурентно способного специалиста, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, и гражданской ответственностью,	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение, обогащение и обеспечение преемственности культурно-исторических и научно-педагогических традиций колледжа; - формирование и развитие ключевых компетенций; - формирование здоровьесбережения, гражданственности, самосовершенствования, саморегуляции, личностной рефлексии, социального взаимодействия и развитие у студентов ориентации на общечеловеческие ценности; - вовлечение студентов в общественную социально значимую деятельность через волонтерское движение; - активизация работы самоуправления;

	ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество через реализацию целевых воспитательных программ	- усиление взаимодействия родителей и преподавателей, использование современных форм работы
4.	Внедрение и реализация системы менеджмента качества	- выполнение плана нового набора обучающихся согласно государственному заданию; - содействие трудоустройству выпускников колледжа; - повышение показателей личных и командных достижений обучающихся колледжа в конкурсных и социально значимых мероприятиях краевого, регионального всероссийского и международного уровней; - организация профориентационной деятельности колледжа в творческих коллективах, общеобразовательных школах в Дальневосточном регионе; - развитие трехуровневой системы обучения «Детская школа искусств – колледж культуры – ВВУЗ»

План хозяйственной деятельности

Цель мероприятий – модернизация сетей, содержание зданий и помещений в хорошем техническом состоянии в соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормативам для создания комфортных условий для обучающихся граждан в колледже.

Задачи:

1. Реализация новых энергосберегающих технологий и применение современного оборудования и отделочных материалов.

2. Экономия денежных средств:

- на капитальный и текущий ремонт путем подбора подрядчика;
- в сокращении расходов на ЖКУ.

3. Применение в проводимых мероприятиях разработку проектно-сметной документации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Капитальный ремонт			
1.1	Ремонт фасада Дома культуры «Юность»	2025г.	Хлыстенков Д.В.
2. Текущий ремонт			
2.1	Ремонт коридора на 1 этаже учебного корпуса	2025г.	Хлыстенков Д.В.
2.2	Ремонт коридора на 2 этаже учебного корпуса	2025г.	Хлыстенков Д.В.
2.3	Ремонт танцевального класса ДК «Юность»	2025г.	Хлыстенков Д.В.
3. Энергосбережение			
3.1	Промывка и опрессовка теплосетей зданий	2025г.	Хлыстенков Д.В.
3.2	Промывка канализации 7 колодцев	2025г.	Хлыстенков Д.В.
3.3	Подготовка ПСД по переходу на отопление УПТС	2025г.	Хлыстенков Д.В.
4. Безопасность			
4.1	Проверка огнетушителей, перемотка пожарных рукавов, испытание кранов пожарных гидрантов	2025г.	Хлыстенков Д.В.
4.2	Пропитка противопожарным составом мягкого оборудования сцены	2025г.	Хлыстенков Д.В.
4.3	Обработка деревянных конструкций огнезащитным составом чердачного помещения учебного корпуса	2025г.	Хлыстенков Д.В.

План воспитательной работы

Цели:

1. Развитие личности студента, адаптированной к социальной жизни в обществе.
2. Воспитание конкурентоспособного специалиста, умеющего принимать решение в условиях выбора, обладающего комплексом навыков управленческой деятельности.
3. Воспитание гражданина, патриота своей страны, осознающего свою ответственность перед страной и обществом.

Направления деятельности:

1. Создание условий для становления гуманистического мировоззрения и системы ценностных ориентаций личности.
2. Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности.
3. Создание здоровьесберегающего пространства и формирование экологической культуры.
4. Формирование морально-нравственной, гражданской, коммуникативной компетентности студентов.
5. Развитие отношений сотрудничества студентов и преподавателей.
6. Организация досуга студентов колледжа.

1.1. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.1.1. Общие мероприятия по постановке воспитательной работы			
2.	О реализации плана по воспитательные и творческие работы на 2024-2025 уч. год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Обсуждение на заседаниях ЦК, классных часах проблем учебно-воспитательной работы, актуальных студенческих вопросов	По графику в течение года	Классные руководители
4.	Проведение заседания ЦК по вопросам учебно-воспитательной деятельности	Декабрь, апрель	Председатели ЦК
5.	Организация диспутов для студентов по организации факультативных занятий	Март, апрель	Классные руководители
6.	Разработка УМКД с воспитательной составляющей компонентой учебных дисциплин (нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов)	Сентябрь, июнь	Заместитель директора по УВР
7.	Проведение собраний старост учебных групп: обсуждение вопросов дисциплины, успеваемости, внеклассной работы, социальных вопросов	По графику	Классные руководители
8.	Проведение собраний студентов на курсах, в группах: - о стипендиальном обеспечении; - об общежитии и проблемах быта; - о досуге и спортивных мероприятиях;	По графику	Классные руководители, старосты

	- о социальной защите.		
9.	Проведение совещаний со старостами групп по вопросам учебной дисциплины, успеваемости и качества учебного процесса	Ежемесячно	Классные руководители
10.	Создание информационных стендов по достижениям в учёбе «Экран успеваемости», поддержание «Доски почёта отличников учебы»	Август, январь	Зам. по УВР Студенческий совет, классные руководители
11.	Корректировка и разработка программных документов по организации воспитательной работы в колледже: - концепция воспитательной работы, - программа воспитания и развития личности студентов «Ступени роста», - программа патриотического воспитания «Мы – юность России», - программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Будущее для всех!» - программа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся «Путь к здоровью»	В течение года	Зам. по УВР, методист, председатели ЦК
12.	Формирование у обучающихся системного мышления, экологической, правовой, коммуникативной культуры путем организации творческих коллективов по направлениям обучения, студенческого совета, клубов по интересам, лекториев, кружков, спортивных секций, системы внеаудиторной работы. Воспитание гражданственности, патриотическое воспитание	В течение года	Зам. по УВР, классные руководители

1.1.2. Формирование стремления к здоровому образу жизни и профилактика негативных явлений в молодёжной среде

1.	Участие в спортивных соревнованиях Вовлечение студентов в спортивные секции и кружковую работу	По отд. плану В течение года	Преподаватель физической культуры
2.	Обновление информационных стендов в зданиях и общежитиях по пропаганде здорового образа жизни	Октябрь	Зам. по УВР комендант воспитатель
3.	Анкетирование «Мое отношение к алкоголю, табакокурению, наркотикам» (для групп нового набора)	Сентябрь, апрель	Классные руководители
4.	Организация и проведение Дня здоровья	Сентябрь	Классные руководители
5.	Проведение встреч со специалистами медицинской профилактики	По отдельному плану	Медицинский работник
6.	Участие в совещаниях и мероприятиях по профилактике наркомании	В течение года	Классные руководители
7.	Информационно-профилактические встречи со специалистами центра АНТИ-СПИД, Госнарконтроля	По отдельному плану	Воспитатель
8.	Проведение тематических классных часов (1-2 курсы):	В течение года	Классные руководители

	- «Скажи наркотикам НЕТ!» с показом видеофильма (1-2 курсы); - «Правила дорожного движения» (1-3 курсы); - «Курение и здоровье»; - «Здоровье – путь к успешной карьере»		
9.	Проведение цикла лекций на правовую и медицинскую тематику	По отдельному плану	Зам. директора по УВР Медицинский работник
10.	Проведение встречи с психологом, медицинскими работниками, работниками культуры и искусства	По отдельному плану	
1.1.3. Воспитательная работа с первокурсниками			
1.	Организация Дня знаний, Недели первокурсника, посвящения в студенты. Экскурсия по колледжу.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители Заведующая общежитием
2.	Проведение собрания на ЦК, в общежитии с целью знакомства с Уставом, Правилами внутреннего распорядка		
3.	Выявление активистов, выбор старост групп, членов студенческого совета, председателя студенческого совета		
4.	Подготовка и выпуск путеводителя для студентов	Октябрь	Методист
5.	Анкетирование по выявлению проблем в организации учебного процесса, адаптации студентов	Ноябрь, март	Методист, классные руководители
6.	Встречи старшекурсников с первокурсниками с целью передачи опыта в организации учебы, быта и досуга		
1.1.4. Организация студенческого самоуправления			
1.	Привлечение студентов к работе учебных, стипендиальных комиссий по обеспечению учебного процесса, защите интересов студентов перед администрацией	В течение года	Классные руководители, студенческий совет, зам. директора по УВР
2.	Обеспечение активного участия студентов в общественной работе. Организация общественной работы, студенческого самоуправления в общежитии.	В течение года	
3.	Обсуждение на совместных собраниях текущих моментов воспитательной работы, планов и отчетов о работе	В течение года	Классные руководители, студенческий совет
4.	Создание и совершенствование системы студенческого самоуправления. Эффективное функционирование студенческого совета, работа которого должна быть направлена на развитие студенческого самоуправления, поддержания общественного порядка в колледже, общежитии, развитие творческого потенциала	В течение года	Классные руководители, студенческий совет зам. директора по УВР
5.	Развитие студенческого самоуправления в организации быта, учёбы, научной работы и отдыха студентов, в т.ч. в общежитии	В течение года	Классные руководители, студенческий совет
6.	Организация и проведение отчетно-выборных собраний студенческого совета	В течение года	Председатель студенческого

			совета, зам. директора по УР
7.	Распределить обязанности между членами актива. Выбор актива групп.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
8.	О работе студенческого совета в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
9.	О проведении конкурса «Самый классный классный!» на звание «Лучший классный руководитель учебной группы-2025»	Сентябрь	
10.	О проведении конкурса «Триумф» на звание «Лучший студент колледжа»	Октябрь	
11.	О проведении конкурса на звание «Лучшая учебная группа-2025»	Октябрь	
12.	Отчет старост групп: - о состоянии успеваемости; - о состоянии адаптации студентов и сохранении контингента; - о допуске к сессии; - о подготовке к экзаменационной сессии и итоговой аттестации	В течение года	Председатель студенческого совета, зам. директора по УР
13.	Освещение жизнедеятельности колледжа на сайте	В течение года	Зам. директора по УВР
14.	Разработка и создание тематических стендов, наглядной агитации по актуальным и памятным событиям	В течение года	Классные руководители
15.	Мониторинг студенческой среды, привлечение внимания студентов к актуальным проблемам	В течение года	Классные руководители, студенческий совет
16.	Организация выставки приобретенной учебной, методической и художественной литературы	В течение года	Зав. Библиотекой
1.1.5. Работа с классными руководителями и активами групп			
1.	Провести совещание с классными руководителями групп: - о планировании работы с группами, - о состоянии успеваемости и посещаемости, - о допуске к экзаменационной сессии	Ежемесячно	Заместитель директора по УР, УВР, Методист, зав. общежитием
2.	Провести заседание активов групп с повесткой: - задачи активов групп на учебный год: утверждение плана работы активов, - о подготовке к зимней экзаменационной сессии, - о соблюдении правил проживания в общежитии, - итоги экзаменационной сессии, - отчет актива групп об успеваемости, дисциплине, - о подготовке к экзаменационной сессии и итоговой аттестации	В течение года	

3.	Оформление личных дел студентов, формирование групп, оформление учебной документации, списков групп и журналов	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР, секретарь учебной части
4.	Выявление студентов из числа малообеспеченных семей, составление списка.	Сентябрь	Классные руководители
5.	Проведение совещания с преподавателями об адаптации студентов нового набора	Октябрь	Методист
6.	Распределение и закрепление аудиторий по группам группы	Сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители

1.1.6. Воспитание патриотизма и культуры межнациональных отношений

1.	Знакомство студентов с историей колледжа	Сентябрь	Классные руководители
2.	«Последний звонок» - награждение лучших выпускников колледжа	июнь	
3.	Знакомство студентов с историей г. Уссурийска, Приморского края	Сентябрь	
4.	Привлечение студентов к изучению истории колледжа, изучению жизнедеятельности выдающихся деятелей культуры и искусства Приморского края и РФ, выпускников колледжа	В течение года	Преподаватели, классные руководители
5.	Организация лекции для студентов «Религия в современном мире»	Декабрь	Классные руководители
6.	Встреча с ветеранами ВОВ, участниками локальных войн	Май	
7.	Участие в месячнике военно-патриотической работы (концерты, акции, тематические вечера, книжные выставки)	февраль	Преподаватели Классные руководители
8.	Акция «Дорогами славы» (для воинов Уссурийского гарнизона)	Февраль-май	Преподаватели Классные руководители
9.	Разговоры о важном	В течение года	Преподаватели Классные руководители
10.	Организация и проведение акций «Письмо солдату», «Поздравительная открытка»	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители

1.1.7. Трудовое воспитание. Организация правопорядка

1.	Организация и проведение субботников и других мероприятий по благоустройству колледжа и города	В течение года	Классные руководители
2.	Организация работы студенческого самоуправления в общежитии колледжа	В течение года	
3.	Организация и проведение концертной деятельности студентов	В течение года	Зам. директора по УВР,

			классные руководители
4.	Организация и проведение педагогической практики	В течение года	Зам. директора по УПР

**ПЛАН
творческой и воспитательной работы**

№	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Торжественная линейка, посвящённая Всероссийскому Дню знаний и началу нового учебного года	02.09. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Классные руководители
2.	Год педагога и наставника Книжная выставка «Учитель на страницах книг»	02.09.- 30.09. Читальный зал	Чурсина Е.А.
3.	Участие студентов колледжа в Летнем слёте волонтеров	Сентябрь УГО	Белкина Т.В.
4.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Краевая акция «Минута Тишины». Устное информирование «Беслан. Минута Тишины»	02.09. Колледж культуры	Белкина Т.В. Классные руководители
5.	Праздничные мероприятия, посвящённые окончанию Второй мировой войны	02.09. площадь Победы УГО	Белкина Т.В. Классные руководители
6.	«Разговоры о важном» Лекции воспитательно-патриотической и познавательной направленности	В течение года	Серова Е.В. Классные руководители
7.	Творческая встреча с артистами театра – выпускниками колледжа	06.09. ДК «Юность»	Струтынская И.В.
8.	Экскурсия по городу для первокурсников «Шаг в историю города»	09.09. г. Уссурийск	Белкина Т.В.
9.	Цикл библиотечных уроков «Как правильно оформить список литературы к реферату, курсовой и дипломному проекту»	09.09.- 27.09. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
10.	Участие творческих коллективов в культурной программе Приморского края в рамках ВЭФ	Сентябрь г. Владивосток	Овчинникова Ю.В.
11.	Навстречу 80-летию Победы! Проведение виртуальных экскурсий по городам-героям, информационные пятиминутки о ВОВ, тематические концерты, акции	Сентябрь 2024г - май 2025г Колледж культуры	Белкина Т.В. Классные руководители, старосты, волонтеры
12.	Неделя первокурсника:	09.09.- 13.09.	Белкина Т.В.

	- открытые уроки, беседы, круглые столы, диспуты; - знакомство–баттл (хореографическая комиссия);	Колледж культуры	Классные руководители Студсовет
13.	Участие студентов колледжа во Всероссийской акции «Нашим рекам и озёрам – чистые берега»	11.09.- 11.10. Поймы реки «Комаровка»	Белкина Т.В. Классные руководители
14.	Благотворительные акции «Спешите делать добро»	В течение года	Белкина Т.В. Неровная А.Е. Студсовет Волонтерская организация
15.	Участие студентов колледжа в олимпиадах (международных, региональных, городских): - «Я энциклопедия»; - «Дорогой знаний»; - «Ростконкурс»; - «ФГОСтест»	В течение учебного года	Иванова О.С.
16.	Участие студентов в Спартакиаде среди студентов СПО	Сентябрь -май	Шевченко А.В.
17.	Общий классный час «Все на сдачу норм ГТО»	13.09. ДК «Юность»	Шевченко А.В.
18.	Год семьи Спортивно-развлекательный праздник «День здоровья»	13.09. Территория колледжа	Шевченко А.В.
19.	Год семьи Праздничные концерты «От сердца к сердцу», посвящённые Дню пожилого человека с приглашением ветеранов колледжа, родителей студентов	30.09. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Председатели ЦК
20.	Цикл библиотечных уроков: «Как правильно оформить список литературы к реферату, курсовой и дипломному проекту»	01.10.- 31.10. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
21.	Навстречу 80-летию Победы! «Песни военных лет» - творческий показ студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) для первокурсников ко Дню музыки	01.10. ДК «Юность»	Огинская Г.А.
22.	Книжная выставка «Горжусь тобой, учитель!»	01.10.- 05.10. Библиотека	Чурсина Е.А.
23.	День самоуправления Праздничные мероприятия, посвящённые международному Дню учителя	03.10. Колледж культуры	Белкина Т.В. Студсовет

24.	Праздничный концерт «Учитель, именем твоим...», посвященный международному Дню учителя	04.10. ДК «Юность»	Закирова С.А. Председатели ЦК Тимирова Д.
25.	Акция «Больничный клоун»	06.10. Психоневрологическая больница (детское отделение)	Неровная А.Е. Волонтерская организация
26.	Краевой конкурс научно-методических работ среди преподавателей ДШИ, ЦДТ, творческих студий Приморского края	В течение года	Белых И.М.
27.	Общий классный час «Учись учиться» (для студентов 1 курса)	10.10. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Методист Классные руководители
28.	Неделя общеобразовательных дисциплин: - Книжное кафе «Библиокафе» - открытый просмотр литературы за чашкой чая; - Книжный фримаркет «Дарите книгу с любовью!»; - Книжная выставка «Ум в переплете»; - Интеллектуальная игра: «Ум в переплете»; - Акция «Библиотекарь на час» Книжная выставка	14.10.-18.10. Колледж культуры	Иванова О.С. Чурсина Е.А.
29.	Театрализованная игровая программа для первокурсников	17.10. ДК «Юность»	Закирова С.А. Мягков Р.
30.	Театрализованная программа «Посвящение в студенты»	17.10. 13-30 час ДК «Юность»	Закирова С.А. Дзубан П.
31.	Литературный вечер: «Я здесь был рожден, но не здесь...», к 210-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова	Октябрь библиотека	Чурсина Е.А.
32.	Общий классный час «Я – гражданин своей Родины»	21.10. ДК «Юность»	Серова Е.В.
33.	День Приморского края Виртуальная книжная выставка «Жил отважный капитан» - беседа с обзором литературы о творчестве В.К. Арсеньева	20.10. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
34.	Участие студентов колледжа в акции по уборке захоронений на Аллее памяти	20.10. Аллея памяти	Неровная А.Е. Волонтерская организация

35.	Навстречу 80-летию Победы! Музыкальная гостиная «Песни Победы»	26.10. ДК «Юность»	Огинская Г.А.
36.	Краевой конкурс исполнителей эстрадной песни «Осенние листья»	01.11. ДК «Юность»	Гаврин В.И.
37.	День народного единства Театрализованное представление «В единстве сила!»	02.11. ДК «Юность»	Закирова С.А. Марусов И.
38.	Литературно - музыкальная композиция «Главное, ребята сердцем, не стареть!»	07.11. библиотека	Чурсина Е.А.
39.	Ярмарка профессий среди ССУЗов Приморского края «Специалист, которого ждут»	14.11. ДК «Юность»	Бабенко Т.Г. Овчинникова Ю.В.
40.	Акция «Больничные клоуны»	18.11. Краевая психоневрологическая больница (детское отделение)	Неровная А.Е. Волонтерская организация
41.	Региональный конкурс исполнителей русских народных песен «О, песня русская, родная»	23.11. ДК «Юность»	Дементьева Е.М.
42.	Неделя краеведения (анкетирование, конкурс рефератов, встреча с поэтами г. Уссурийска)	23.11.-28.11. Колледж культуры	Мартынова Н.П.
43.	День матери Праздничный концерт творческих коллективов колледжа	25.11. ДК «Юность»	Закирова С.А. Смолева Д.
44.	Книжная выставка «Мама – главное слово в каждой судьбе»	25.11.-28.11. Библиотека	Чурсина Е.А.
45.	Год семьи Акция «За здоровый образ жизни!», совместное мероприятие с медицинским колледжем для школьников	28.11. ДК «Юность»	Белкина Т.В.
46.	Проведение акций «Письмо солдату», «Новогодняя открытка»	30.11.- 12.12. Колледж культуры	Белкина Т.В. Студсовет
47.	Цикл лекций по профилактике правонарушений, безнадзорности, укреплению законности и правопорядка	Ноябрь	Белкина Т.В.
48.	Всемирный День борьбы со СПИДом (анкетирование; конкурс рефератов; просмотр видеофильмов; классные часы, направленные на пропаганду здорового образа жизни; акции для школьников города, приглашение специалистов: нарколога, психолога, волонтеров).	02.12.-07.12.	Белкина Т.В. Классные руководители

49.	День героев Отечества (выставка книг)	02.12.- 11.12. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
50.	День неизвестного солдата Коллективный просмотр и обсуждение фильма «Донбасс»	02.12. Читальный зал	Чурсина Е.А.
51.	«Легенды о Приморской земле», отчетный концерт специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	06.12. ДК «Юность»	Дементьева Е.М.
52.	«День Героев Отечества» Цикл мероприятий (просмотр и обсуждение фильмов просветительской направленности)	09.12.- 15.12. Библиотека колледжа	Серова Е.В.
53.	День конституции РФ Общий классный час «Знатоки конституции»	09.12. Библиотека колледжа	Серова Е.В.
54.	Экологический десант «Чистый город»	11.12.-15.12. Территория колледжа	Белкина Т.В. Классные руководители
55.	Викторина "Наум, наведи меня на ум!" - 14 декабря – День Наума Грамотника	14.12. библиотека	Чурсина Е.А.
56.	Новогодний бал «Чудеса под Новый год»	20.12. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Шевченко А.В.
57.	Проведение новогодних утренников (в том числе благотворительных)	23.12.-29.12. ДК «Юность»	Струтынская И.В. Закирова С.А. Мороз П.В. Комардинкина С.Д.
58.	Навстречу 80-летию Победы! Патриотический урок, посвященный прорыву блокадного кольца вокруг Ленинграда, просмотр и обсуждение документального фильма «Блокада Ленинграда»	14.01.-26.01. Аудитории колледжа	Белкина Т.В. Евтушенко А.А. волонтерская организация
59.	День студента Театрализованная игровая программа, посвященная Дню студента	23.01. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Классные руководители
60.	Краевой конкурс-фестиваль инструментального исполнительства «AllaBreve»	25.01. ДК «Юность»	Гаврин В.И.
61.	Навстречу 80-летию Победы! Виртуальные экскурсии по Городам- Героям, местам воинской славы России	03.02.-21.02. Аудитории колледжа	Белкина Т.В. Классные руководители
62.	Викторина «Правила дорожного движения»	03.02.	Чурсина Е.А. студсовет

		Библиотека колледжа	
63.	Навстречу 80-летию Победы! Общий классный час Информационно-пропагандистская акция «Есть такая профессия-Родину защищать!», просмотр фильма «Офицеры»	06.02. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Серова Е.В.
64.	Концерт, посвящённый выводу войск из Афганистана	Февраль ДОРА	Ярычевская Е.В.
65.	Митинг, посвящённый Дню вывода войск из Афганистана	13.02. Аллея Памяти	Белкина Т.В.
66.	Навстречу 80-летию Победы! Классные часы: - «Помним, не забудем никогда» 2 курс; - «На службе Родине» 1 курс; - «Блокадный хлеб» 3 курс	13.02. Колледж культуры	Белкина Т.В. Классные руководители
67.	Выступление Агитбригады по профориентации с учащимися МОУ СОШ УГО	Февраль ДК «Юность»	Бабенко Т.А. Председатели ЦК
68.	Праздничные концерты, посвящённые Дню защитника Отечества	17.02.- 20.02. в\ч военный госпиталь	Белкина Т.В.
69.	Навстречу 80-летию Победы! Познавательная патриотическая игра «Эта память - наша совесть»	19.02. Библиотека	Чурсина Е.А.
70.	Шефские концерты во Всероссийском обществе слепых, обществе инвалидов, для ветеранов – железнодорожников	19.02. -22.02 УГО	Белкина Т.В.
71.	Работа в жюри Открытый городской конкурс чтецов «Колокола мужества»	Февраль МАУК МЦКД «Горизонт»	Струтынская И.В.
72.	Навстречу 80-летию Победы! Патриотическая акция «Смотр песни и строя»	20.02. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Шевченко А.В.
73.	Праздничный концерт «День защитника Отечества»	20.02.-22.02. ДОРА УСВУ Госпиталь г. Уссурийск	Белкина Т.В. Председатели ЦК
74.	Навстречу 80-летию Победы! Познавательная – патриотическая игра «Солдатами не рождаются»	22.02. Библиотека	Чурсина Е.А.
75.	Волонтерская организация Организация и проведение акции «Найди свой дом»	Февраль Центр защиты животных	Белкина Т.В. Неровная А.Е. Волонтерская организация

76.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом Акция для школьников «Нет наркотикам!»	01.03. ДК «Юность»	Белкина Т.В.
77.	XI Краевой конкурс-фестиваль народного творчества «Хранители наследия России»	01.03. ДК «Юность»	Иванова О.С. Закирова С.А. Бурнышев Н.
78.	«Масленица широкая», театрализованная программа	01.03. ДК «Юность»	Закирова С.А. Зубкова А. Кизилова В.
79.	Праздничные концерты, посвящённые международному женскому дню 8 Марта	07.03. ДК «Юность»	Закирова С.А. Сафанюк Т.
80.	Конкурс на лучший отчет по практике среди студентов 2-4 курсов	Март ДК «Юность»	Бабенко Т.А.
81.	Беседы: «Молодежный сленг: вчера, сегодня, завтра», к Всемирному Дню поэзии: 1. Искусство общения; 2. Опасное сквернословие	20.03. Библиотека	Чурсина Е.А.
82.	Навстречу 80-летию Победы! Лекция-концерт «Песни ВОВ»	20.03. ДК «Юность»	Бабин В.Н.
83.	Книжная выставка, посвящённая Международному Дню театра «Любите ли вы театр?»	21.03.-29.03. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
84.	Краевой хореографический конкурс «Радуга танца-2025»	22.03. ДК «Юность»	Ярычевская Е.В.
85.	Концерт – поздравление «Мы - культработники!», посвящённый Дню работников культуры РФ	25.03. ДК «Юность» УГО	Закирова С.А. Нущик С.
86.	Неделя театральных дисциплин	24.03.29.03. Учебные аудитории	Струтынская И.В.
87.	Региональный театральный конкурс «Театромания»	29.03. ДК «Юность»	Струтынская И.В.
88.	Встречи по профориентации ДШИ г. Уссурийск, Михайловский МР, Октябрьский МР	Март ДК «Юность»	Бабенко Т.А. Председатели ЦК
89.	Лекция специалистов наркологического диспансера и сотрудников инспекции по делам несовершеннолетних	Март ДК «Юность»	Белкина Т.В.
90.	Краевой конкурс научно методических работ «Педагогический поиск»	Апрель Колледж культуры	Белых И.М.
91.	Навстречу 80-летию Победы! «О мужестве, о доблести, о славе! читаем вместе книги о войне» громкое чтение	03.04. Учебные аудитории	Белкина Т.В. Председатели ЦК

92.	Профориентационная работа День открытых дверей	12.04. ДК «Юность»	Бабенко Т.А. Неверова В.
93.	Книжная выставка «Мы - за здоровое поколение!», посвящённая Всемирному Дню здоровья	17.04.-23.04. Читальный зал	Чурсина Е.А.
94.	Проведение субботника по благоустройству	18.04. Территория колледжа	Белкина Т.В. Классные руководители
95.	Работа в жюри Муниципальный фестиваль детского творчества «Страна чудес»	Апрель Центр детского творчества УГО	Председатели ЦК
96.	Отчетный концерт хореографического отделения	Апрель ДК «Юность»	Ярычевская Е.В.
97.	Общий классный час и тематическая беседа с участием ветеранов локальных войн «Шиндант»	24.04. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Классные руководители
98.	Навстречу 80-летию Победы! Краевой конкурс исполнителей патриотической песни «Поклон тебе, солдат России»	26.04. ДК «Юность»	Закирова С.А. Полежай А.
99.	Навстречу 80-летию Победы! «Если войну забудем, вновь придёт война», урок Памяти	30.04. ДК «Юность»	Белкина Т.В. Классные руководители
101.	Всероссийская олимпиада по информатике и ИТК	Апрель	Иванова О.С.
102.	Праздничный концерт «Мир! Май! Труд!»	01.05. ДК «Юность»	Белкина Т.В.
103.	Навстречу 80-летию Победы! Всероссийская патриотическая акция «Окна Победы»	01.05.-15.05. Колледж культуры	Белкина Т.В. Классные руководители
104.	Навстречу 80-летию Победы! Всероссийская патриотическая акция «Аллея памяти»	02.05. Аллея Памяти	Белкина Т.В. Классные руководители
105.	День воинской славы России «Выстояв, мы победим!» книжная выставка	02.05.-14.05. Библиотека	Чурсина Е.А.
106.	Навстречу 80-летию Победы! Патриотическая игра «Это память - наша совесть!»	Май библиотека	Чурсина Е.А.
107.	Международная олимпиада по биологии, химии, географии, математике	Май	Иванова О.С.
108.	80-летию Победы, посвящается «Ликуй, Победа!», праздничные концерты, посвященные Дню Победы	05.05.-09.05. ДК «Юность» Центральная площадь г. Владивосток ДОРА	Белкина Т.В.

		УСВУ	
109.	Литературно-музыкальная композиция, посвящённая 80-летию Победы	07.05. ДК «Юность»	Закирова С.А. Третьякова Ю.
110.	Волонтерская организация Участие в акции «Добровольцы – детям»	16.05. – 18.05. Детский реабилитационный центр	Белкина Т.В. Неровная А.Е.
111.	День славянской письменности и культуры «Языкознание для всех»- тематическая выставка книг	14.05.-30.05. Библиотека колледжа	Чурсина Е.А.
112.	Всероссийский конкурс «Сыны и дочери Отечества»	Май ДОРА	Председатели ЦК
113.	Проведение торжественных мероприятий, посвящённых выпуску учащихся СОШ	20.05.- 29.05. ДК «Юность»	Овчинникова Ю.В.
114.	К Общероссийскому Дню библиотек Акция «Читающая лавочка» НЕДЕЛЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ: - Организация экскурсии по всем отделам библиотеки «Хранилище книжных сокровищ»; -«Библиокафе»; -Акция «Библиотекарь на час»; ИМЯ НА КНИГЕ- Благотворительная акция дарения книг в фонд библиотеки (с автографом дарителя); КНИГА – ЛУЧШИЙ ПОДАРОК! Презентация выставки «Книги, подаренные читателями	22.05.-27.05. Библиотека	Чурсина Е.А.
115.	Общероссийский День библиотек Акция «Читающая лавочка»	23.05. Читальный зал	Чурсина Е.А.
116.	Торжественная линейка, посвящённая выпуску обучающихся 2025 года «В добрый путь, выпускник!»	23.05. ДК «Юность»	Белкина Т.В.
117.	Международный конкурс хореографического творчества «Де-Тво-Ра!»	25.05. ДК «Юность»	Евтушенко А.А.
118.	Книжная выставка «К Государственным экзаменам» Специальный обзор: «Экзамен с мультимедиа на «Отлично»	29.05. библиотека	Чурсина Е.А.
119.	«Страна детства» театрализованное представление для детей в рамках празднования Дня защиты детей	30.05.-01.06. Колледж культуры в/ч 14038	Овчинникова Ю.В.

		ДК «Родина»	
120.	Пушкинский День России Поэтическая акция «Я вновь читаю Пушкинские строки...»	05.06. Читальный зал	Чурсина Е.А.
121.	Торжественное вручение дипломов	27.06. ДК «Юность»	Неровная А.Е.

Раздел V. Профессиональное воспитание

В процессе формирования личности конкурентоспособного специалиста-профессионала в колледже важнейшую роль играет профессиональное воспитание обучающихся, сущность которого заключается в приобщении человека к профессионально-трудовой деятельности.

При воспитании конкурентоспособного выпускника колледж должен сформировать у каждого обучающегося:

1. Систему глубоких знаний в соответствии со стандартом образования; высокую нравственность и этику трудовой деятельности;
2. Высокий уровень интеллектуального профессионального развития личности;
3. Осознанное отношение к своим профессиональным достижениям;
4. Индивидуальную и коллективную ответственность за выполнение учебно-производственных заданий;
5. Активный интерес к избранной профессии;
6. Организаторские и управленческие умения и навыки работы в учебном и трудовом коллективах.

Целью профессионального воспитания является подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью.

Профессиональная компетентность рассматривается как готовность и способность целесообразно действовать в соответствии с требованиями дела, методически организовано и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты своей деятельности.

Профессиональная компетентность является результатом профессионального образования. В связи с этим актуальное значение приобретает создание условий для формирования профессиональной компетентности обучающихся в процессе внеучебной воспитательной деятельности.

Задачи:

1. Развитие профессиональной направленности личности обучающегося, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.
2. Совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения.
3. Ориентация студентов на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.
4. Формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).

5. Содействие трудоустройству выпускников, адаптации обучающихся к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.
6. Развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

№	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Диагностирование уровня профессиональной направленности студентов	Ежегодно	Зам. директора УПР Председатели ЦК
2.	Проведение профессиональных консультаций и тренингов	В течение учебного года	Зам. директора УПР Председатели ЦК
3.	Организация и проведение Предметных олимпиад	Ежегодно	Преподаватели Председатели ЦК
4.	Организация и проведение недели специальностей	Ежегодно	Зам. директора УПР Председатели ЦК
5.	Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, выставок, круглых столов	Ежегодно	Методист Председатели ЦК
6.	Организация и проведение Тематических классных часов	Ежемесячно	Кураторы групп
7.	Организация и проведение ознакомительных экскурсий в учреждения по профилю специальности. Организация и проведение мастер-классов	Январь-май	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
8.	Организация и проведение дней Открытых дверей	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
9.	Участие в ярмарке вакансий	Ежегодно	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
10.	Реализация программы дополнительного образования для студентов	В течение учебного года	Методист Председатели ЦК
11.	Привлечение студентов к проведению профориентационной работы	Ежегодно	Зам. директора по УПР Председатели ЦК

Раздел VI. Воспитание культуры здорового образа жизни

На здоровье студентов оказывают влияние факторы:

- психологическое обеспечение учебного процесса;
- правильная организация учебно-воспитательного процесса;
- соблюдение санитарных норм, правил, гигиенических требований к условиям обучения;
- двигательная активность студентов и др.

Целью воспитания культуры здорового образа жизни является воспитание психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психологическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приёме психоактивных веществ.

Задачи:

1. Формирование понимания здорового образа жизни и адекватного отношения к собственной жизнедеятельности.
2. Развитие и совершенствование индивидуальных способов использования своих внутренних ресурсов психического и физического здоровья.
3. Помощь обучающимся в самореализации собственного жизненного предназначения.
4. Психологическая поддержка всех субъектов образовательного процесса.

№	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Психологическое просвещение: - Тематические классные часы; - Тематические семинары для преподавателей и студентов - Беседы для студентов и родителей; - Лекции специалистов; - Организация просмотра и Обсуждение видеофильмов на темы профилактики употребления психоактивных веществ	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Кураторы групп, Председатели ЦК
2.	Организация и проведение творческих работ, утверждающих здоровый образ жизни	В течение учебного года	Студенческий совет, кураторы групп
3.	Организация и проведение мероприятий в рамках «Дня единых действий» - Международного дня Борьбы со СПИДом	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, Кураторы групп, Воспитатель, Студенческий совет
4.	Распространение информационного материала с целью профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Кураторы групп Воспитатель
5.	Посещение студентами Центра медицинской профилактики	В течение учебного года	Кураторы групп
6.	Организация и проведение «Дней здоровья» для студентов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Преподаватель физической культуры

7.	Экологическая акция	Апрель-май	Зам. директора по УВР, Кураторы групп, Студенческий совет
8.	Организация и участие в спортивных мероприятиях городского и краевого уровня	В течение учебного года	Преподаватель физической культуры

Раздел VII. Сопровождение обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

Цель: создание в колледже оптимальных условий для успешной социальной адаптации обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

Задачи:

- создание системы социальной помощи и психолого-педагогической поддержки обучающихся данной категории;
- формирование у обучающихся положительного отношения к себе и окружающему миру;
- профилактика негативных поведенческих тенденций;
- формирование у обучающихся устойчивой мотивации к получению специальности и содействие в их профессиональном становлении.

Основные направления деятельности по поддержке обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в колледже:

- охрана и защита прав ребенка;
- защита от насилия со стороны взрослых и других детей;
- контроль за соблюдением решения жилищных проблем;
- помощь в обустройстве быта;
- защита материальных и имущественных интересов ребенка;
- предупреждение конфликтов с законом;
- изучение среды семьи, сверстников, улицы;
- изучение особенностей социальной адаптации.

№	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Определение социального статуса абитуриента из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа	Август	Приемная комиссия Зам. директора по УВР
2.	Зачисление обучающихся из категории лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение на основании предоставленных документов	Август	Зам. директора по УВР, бухгалтерия
3.	Формирование личных дел обучающихся	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР Секретарь учебной части

	Контроль за соблюдением прав обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР Юрисконсульт
5.	Контроль за назначением и выплатой стипендий обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР Зам. директора по УР Юрисконсульт Бухгалтерия
6.	Подготовка проектов приказов и локальных актов, регламентирующих работу с данной категорией обучающихся	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР Юрисконсульт
7.	Организация и проведение педагогического сопровождения в процессе обучения данной категории обучающихся	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР, Кураторы групп преподаватели воспитатель
8.	Оказание адресного социально-педагогического сопровождения обучающимся, требующим особого внимания (не посещающим занятия, часто болеющим, проживающим вне благополучных семей)	В течение всего периода обучения	Зам. директора по УВР, Кураторы групп преподаватели воспитатель
9.	Содействие трудоустройству обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По окончании обучения	Зам. директора по УПР Председатели ЦК Кураторы групп
10.	Выявление потребностей и уровня эмоциональной напряжённости для категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	Начало и конец учебного года	Зам. директора по УПР Кураторы групп

Раздел VIII. Развитие студенческого самоуправления

Цель: создание условий, способствующих самореализации обучающихся в творческой и профессиональной сфере, решению вопросов в различных областях студенческой жизни, профессиональном самоопределении и трудоустройстве.

Задачи:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;

- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- формирование традиций колледжа, организация и проведение праздников, конкурсных и спортивных мероприятий.

№	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Выборы в студенческий Совет колледжа, Организация работы Старост, Утверждение плана.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Активы групп
2.	Организация работы Совета общежития. Выборы председателя. Утверждение плана работы	Сентябрь	Зам. директора по УВР Воспитатель
3.	Организация работы по сохранению традиций образовательного учреждения, способствование проявлению активной жизненной позиции обучающихся, контроль дисциплины	В течение учебного года	Студенческий совет
4.	Организация работы по контролю посещаемости и успеваемости студентов, разработка планов мероприятий, назначение ответственных за проведение мероприятий; Подведение итогов	В течение учебного года	Студенческий совет
5.	Организация дежурства по общежитию	В течение учебного года	Кураторы и старосты групп
6.	Участие в городских молодёжных акциях	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, Студенческий совет

Раздел IX. Работа с родителями

Цель: создание воспитывающей среды через вовлечение обучающихся, родителей, общественных организаций и административных структур в совместную воспитательно-образовательную деятельность, способствующую воспитанию здорового, культурного, высокообразованного обучающегося.

Задачи:

- Совместно семьей воспитывать и развивать качества личности, отвечающие требованиям инновационных, экономических, общественных задач построения гражданского демократического общества;
- Создать положительную эмоциональную и продуктивную среду общения между обучающимися, родителями и педагогами;
- Активизировать и обогащать педагогические знания и умения родителей;
- Повышать правовую культуру родителей для формирования сознательного отношения к воспитанию обучающихся.

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Исполнители
1	Составление социального паспорта обучающихся колледжа	сентябрь	Кураторы групп
2	Приглашение родителей (законных представителей) обучающихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка для обучающихся на заседание Совета по профилактике правонарушений	В течение учебного года (по плану работы Совета по профилактике правонарушений)	Зам. директора по УВР, Совет по профилактике правонарушений, Кураторы групп
3	Осуществление мер социальной поддержки нуждающихся обучающихся	В течение года	Зам директора по УВР Кураторы групп
4	Системное информирование родителей (законных представителей) о поведении и результатах учебной деятельности обучающихся	В течение года	Кураторы групп
5	Организация и проведение родительских собраний	В течение года	Зам директора по УВР Кураторы групп
6	Оказание помощи родителям обучающихся по психолого-педагогическим, социальным, правовым вопросам	В течение года	Зам директора по УВР Кураторы групп

План работы по организации практического обучения

Цель: создание условий для совершенствования системы среднего профессионального образования с учетом требований законодательства РФ, профессиональных и международных стандартов.

Задачи:

- обеспечение выполнения показателей деятельности колледжа с учетом показателей деятельности образовательных организаций среднего профессионального образования и качества подготовки обучающихся;
- научно-методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС и профессиональных стандартов;
- обеспечение научно-методического и информационного сопровождения развития инновационных направлений.

Направления деятельности:

1. Повышение квалификации, профессионально–педагогического уровня преподавателей, создание условий для их личностного и профессионального роста.
2. Создание условий для обеспечения качественной подготовки специалистов среднего звена, способных к адаптации в современной рыночной экономике.
3. Совершенствование материально-технической базы колледжа.
4. Создание положительной мотивации в инновационной деятельности преподавателей.
5. Совершенствование деятельности профессионального мастерства обучающихся, через реализацию практического обучения
6. Контроль, диагностика, анализ результативности.

Содержание работы

№п /п	Содержание работы	Сроки исполнени я	Ответственные
I. Организационно-методическая деятельность			
1.	Составление графика учебного процесса	Ежегодн о	Зам. директора по УР
2.	Подготовка материалов и докладов для педагогических и методических советов	По графику	Методист
3.	Подготовка и проведение обучающих семинаров для преподавателей и концертмейстеров	По графику	Зам. директора по УПР Методист
4.	Подготовка аудиторий к новому учебному году	Август	Преподаватели Зам. директора по УР Зам. директора по АХЧ
5.	Организация и проведение независимой оценки квалификации выпускников	В течение года	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
II. Учебно-методическая деятельность			
1.	Учебно-исследовательская работа <ul style="list-style-type: none"> • Организация творческих лабораторий; • Занятия в студенческих коллективах; • Выполнение исследовательских заданий в ходе практик; • Выполнение практической части курсовой работы; • Участие в краевом конкурсе отчетов по производственной практике 	В течение года	Зам. директора по УПР Председатели ЦК Преподаватели
2.	Проведение конференций по итогам производственной практики	В течение года	Зам. директора по УПР Председатели ЦК Преподаватели
3.	Проведение предметных недель	По графику	Председатели ЦК
4.	Участие в выставках, конкурсах, олимпиадах международного, всероссийского и краевого уровней	По графику	Зам. директора по УПР Председатели ЦК Преподаватели
5.	Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности	В течение года	Зам. директора по АХЧ
III. Информационно–методическая деятельность			
1	Пополнение сайта ГАПОУ «ПККК» материалами по практическому обучению	В течение года	Зам. директора по УПР

2	Ознакомление с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года	Заведующий библиотекой
---	---	----------------	------------------------

Центр содействия трудоустройству выпускников, приемной кампании и профориентационной работы на 2024-2025 учебный год

Цель – подготовка высококвалифицированных кадров для сферы культуры и искусства Приморского края, воспитание и развитие социально активной и творческой личности будущего специалиста.

Задачи:

1. Модернизация содержания и технологий профессионального образования в целях создания современной площадки для подготовки специалистов среднего звена, наиболее востребованных на рынке труда, перспективных профессий, в соответствии с приоритетами развития Дальнего Востока России и Приморского края.

2. Формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся.

3. Разработка программ дополнительного образования по профессиональной подготовке и переподготовке специалистов среднего звена.

Профориентационная работа колледжа осуществляется на основе научно-обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор на направления подготовки колледжа и своевременное привлечение обучающихся к получению профессионального образования.

Профориентационная работа является одним из главных факторов, позволивших привлечь потенциальных абитуриентов, а также одним из критериев управления качеством образования, следовательно – критерием аттестации.

Профориентационная работа предоставляет собой систему социально-экономических, социально-политических, идеологических, психолого-педагогических и организационных мероприятий, направленных на формирование у молодёжи готовности к сознательному выбору профессии и её распределение по специальностям в соответствии с объективными потребностями общества, государства и способностями личности.

Основные направления и мероприятий:

- привлечение учащихся и молодёжи, окончивших общеобразовательные школы к поступлению в Приморский краевой колледж культуры;
- поиск и поддержка одарённой молодёжи;
- осуществление профессиональной ориентации абитуриентов, с определённым акцентом по каждой специальности;
- оказание помощи абитуриентам в правильном профессиональном самоопределении;
- организация профориентационных выездов в школы городов и районного Приморского края;

- разработка рекламной продукции для абитуриентов, работа с рекламными агентствами, СМИ по вопросам размещения информации для абитуриентов;
- тесное сотрудничество с государственной службой занятости населения города Уссурийска, с целью проведения профориентационной работы среди выпускников школ, а также с целью дальнейшего трудоустройства выпускников колледжа;
- внедрение ранней профориентации для учащихся Детских школ искусств края;
- вовлечение обучающихся в процесс профориентационной работы.

Содержание профориентационной работы:

Профессиональная ориентация – это система научно обоснованных мероприятий, направленных на подготовку молодежи к выбору профессии с учетом особенностей личности и социально-экономической ситуации на рынке труда, на оказание помощи молодежи в профессиональном самоопределении и трудоустройстве.

Профессиональная ориентация включает в себя:

- 1) Профессиональное просвещение – ознакомление учащихся и выпускников общеобразовательных учебных заведений с современными видами трудовой деятельности, социально-экономическими и психофизиологическими особенностями различных специальностей, потребностями в квалифицированных кадрах, требованиями, предъявляемыми профессиями к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствованию в процессе трудовой деятельности. Профессиональное просвещение формирует у молодежи мотивированные профессиональные намерения, в основе которых лежит осознание ими социально-экономических потребностей и своих психофизиологических возможностей.
- 2) Профессиональное консультирование – оказание помощи учащимся в профессиональном самоопределении, предоставление рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики.
- 3) Психологическая поддержка – методы, способствующие снижению психологической напряженности, формированию позитивного настроения и уверенности в будущем.

Система профориентации абитуриентов, обучающихся выполняет диагностическую, обучающую, формирующую и развивающую функции. Профориентация является непрерывным процессом и осуществляется целенаправленно на всех этапах обучения и воспитания.

Ожидаемые конечные результаты реализации плана:

1. Повышение престижа среднего профессионального образования в молодежной среде.
2. Актуализация профессионального потенциала обучающихся колледжа в профориентационной работе.

3. Формирование прочного профессионального интереса и профессиональной мотивации абитуриентов и обучающихся колледжа.

4. Актуализация программ профориентационной работы колледжа в общеобразовательных школах.

5. Укрепление позиций колледжа как центра качественного и доступного профессионального образования с устойчивой современной материально-технической базой и подготовленным кадровым ресурсом в Приморском крае.

6. Создание пакета нормативно-правовых документов по профессиональной ориентации в колледже.

7. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов, выпускаемых колледжем.

8. Выполнение контрольных цифр приема.

Практические результаты реализации плана определяются в соответствии с целями и задачами каждого этапа программы:

1 этап – подготовительный – сентябрь, октябрь.

2 этап–рабочий– ноябрь-апрель.

3 этап– заключительный – май-август.

Система контроля реализации плана.

1. Подготовка аналитических отчетов.

2. Заслушивание материалов о ходе выполнения плана профориентационной работы на педагогическом совете, методических совещаниях, производственных планерках.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Анализ состояния и тенденции развития рынка труда в сфере культуры и искусства Приморского края	Весь период	Зам. директора по УПР
2.	Размещение информации о выпускниках на веб-сайте образовательного учреждения	Июнь 2024г.	Зам. директора по УПР
3.	Размещение информации о вакансиях рабочих мест учреждений культуры и искусства, компаний и форм собственности Приморского края на веб-сайте образовательного учреждения	Весь период	Зам. директора по УПР
4.	Заключение договоров о прохождении производственной практики студентов с учреждениями культуры, искусства и	Ноябрь-декабрь 2023г.	Зам. директора по УПР

	образования Приморского края		
5.	Организация временной занятости обучающихся в период организации и проведения производственной практики	Январь-май 2024г.	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
6.	Участие в ярмарках вакансий учебных и рабочих мест на территории Приморского края	Весь период	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР Председатели ЦК
7.	Организация и проведение Ярмарки профессий для школьников Уссурийского ГО «Специалист, которого ждут»	14.11.2024г.	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
8.	Оказание помощи цикловым комиссиям в привлечении работодателей к участию в руководстве выполнения выпускных квалификационных работ и работе государственной экзаменационной комиссии	Апрель-июнь 2025г.	Зам. директора по УР
9.	Профориентационная работа с учащимися общеобразовательных школ, Детских школ искусств и участниками творческих коллективов Приморского края	Весь период	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
10.	Организация и проведение Дней открытых дверей	14.11.2024г. 12.04.2025г.	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР Председатели ЦК
12.	Консультирование обучающихся, выпускников и слушателей курсов в период поиска работы	Весь период	Зам. директора по УПР Методист
13.	Работа по договорам о социальном партнерстве	Ноябрь 2024г. – июнь 2025г.	Зам. директора по УПР
14.	Размещение информации о вакансиях рабочих мест учреждений культуры и искусства, компаний и форм различных форм собственности Приморского края на информационном	Весь период	Зам. директора по УПР

	стенде образовательного учреждения		
15.	Организация и проведение встреч с работодателями	Весь период	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
16.	Мониторинг профессиональных достижений выпускников образовательного учреждения	Весь период	Зам. директора по УПР Председатели ЦК

Профориентационная работа по территориям

№ п/п	Специальность	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Все специальности	Подготовка рекламного профориентационного материала	Сентябрь	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
2	Все специальности	Проведение профориентационных бесед и раздача материала на местах проведения производственной практики, вовремя профориентационных выездов и конкурсных мероприятий колледжа	Весь период	Зам. директора по УПР Председатели ЦК
3	Все специальности	Участие в профориентационных концертах во время проведения Дней открытых дверей	Ноябрь, апрель	Председатели ЦК
4	53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	Профориентационный выезд в МБУ ДО ДШИ УГО	Октябрь	Дементьева Е.М.
5	51.02.01 Народное художественное творчество (по виду ТТ)	Профориентационный выезд в МБУ ДО ДШИ №2 г. Артем	Ноябрь	Ярош Н.А.
6	53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду ИЭО)	Профориентационный выезд в МБУ ДО ДШИ п. Пограничный	Ноябрь	Гаврин В.И.
7	53.02.02 Музыкальное	Профориентационный выезд в МБУ ДО ДШИ	Декабрь	Гаврин В.И. Дементьева

	искусство эстрады (по виду ИЭО) 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	г. Арсеньев		Е.М.
8	51.02.01 Народное художественное творчество (по виду ТТ)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ с. Спасское	Декабрь	Ярош Н.А.
9	51.02.01 Народное художественное творчество (по виду ТТ)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ г. Большой Камень	Февраль	Ярош Н.А.
10	53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду ИЭО)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ с. Надеждинское	Февраль	Гаврин В.И.
11	53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду ИЭО)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ с. Черниговка	Март	Гаврин В.И.
12	53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ № 1 г. Артем	Апрель	Дементьева Е.М.
13	53.02.05 Сольное и хоровое народное пение 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду ИЭО)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ п. Покровка Октябрьского МР	Апрель	Дементьева Е.М. Гаврин В.И.
14	51.02.01 Народное художественное творчество (по виду ТТ)	Профорientационный выезд в МБУ ДО ДШИ с. Михайловка	Апрель	Ярош Н.А.
15	51.02.01 Народное художественное творчество (по	Проведение преподавателями комиссии мастер-классов по разным направлениям	В течение года	Ярычевская Е.В.

	виду ХТ)	хореографии в танцевальных коллективах г. Уссурийска		
--	----------	--	--	--

Научно-методическая работа колледжа

Единая методическая тема:

«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС СПО»

Цель работы методического кабинета: создание информационно-методической базы для методической поддержки педагогических работников, развития их профессиональной компетентности и активизации самообразования.

Задачи методической работы:

1. Совершенствовать учебно-методическое сопровождение учебного процесса (рабочие программы по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам, методические рекомендации по проведению занятий, контроля знаний) для всех специальностей в соответствии с ФГОС.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников колледжа путем повышения квалификации в различных формах: самообразование, семинары, курсовая подготовка, стажировка.
3. Создавать условия для профессионального становления молодых специалистов.
4. Обеспечивать информационно-методическую поддержку педагогов по вопросам подготовки к аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории.

Во главе методической работы стоит методический совет колледжа, который возглавляет заместитель директора по учебной работе.

Методический совет осуществляет руководство педагогической и методической деятельностью педагогического коллектива, координирует усилия различных служб колледжа на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

Состав методического совета

1. Белкина Т.В. - заместитель директора по УВР, преподаватель высшей квалификационной категории
2. Белых И.М. - секретарь МС, методист высшей квалификационной категории
3. Власова И.В. - заведующий заочным отделением, преподаватель высшей квалификационной категории
4. Гаврин В.И. - председатель ЦК музыкального искусства эстрады, преподаватель высшей квалификационной категории
5. Дементьева Е.М. - председатель ЦК хоровых и музыкально-теоретических

- дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории
6. Жерж И.Б. - председатель МС, зам. директора по УР, преподаватель высшей квалификационной категории
 7. Иванова О.С. - председатель ЦК общеобразовательных и библиотечных дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории
 8. Каверина Н.А. - преподаватель высшей квалификационной категории
 9. Козлова Н.И. - преподаватель высшей квалификационной категории
 10. Струтынская И.В. - председатель ЦК общепрофессиональных и театральных дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории
 11. Ярош Н.А. - преподаватель высшей квалификационной категории
 12. Ярычевская Е.В. - председатель ЦК хореографических дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории

Цикловая комиссия - объединение преподавателей одной и той же специальности или нескольких учебных дисциплин цикла. Является важной составляющей частью методической службы колледжа.

1. Общеобразовательных и библиотечных дисциплин - Иванова О.С.
2. Хоровых и музыкально-теоретических дисциплин - Дементьева Е.М.
3. Общепрофессиональных и театральных дисциплин - Струтынская И.В.
4. Музыкальное искусство эстрады и педагогика дополнительного образования - Гаврин В.И.
5. Хореографических дисциплин - Ярычевская Е.В.

Основные направления деятельности

№	Содержание	Сроки	Исполнители
Работа с педагогическими кадрами			
1.1. Повышение квалификации			
1.2.			
1.	Корректировка плана прохождения профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации и стажировки педагогических работников	Сентябрь, январь	Белых И.М. Алещенко И.Г. Председатели ЦК
2.	Составление отчета о прохождении профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации и стажировки педагогических работников	декабрь июнь	Белых И.М. Алещенко И.Г. Председатели ЦК
1.2. Аттестация педагогических работников			
1.	Подготовка приказов:	Сентябрь	Белых И.М.

	- о создании аттестационной комиссии; - о создании экспертной группы; - об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Декабрь январь	Алещенко И.Г. Председатели ЦК
2.	Групповая и индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по аттестации»	Сентябрь Ноябрь Март Май	Белых И.М.
3.	Проведение открытых учебных занятий и мероприятий педагогами	По отдельному плану	Белых И.М. Алещенко И.Г. Председатели ЦК
4.	Работа в краевой аттестационной комиссии: - рассылка писем; - формирование аттестационных дел; - консультирование педагогических работников учреждений образования отрасли культуры Приморского края; - подготовка информации об аттестации работников для Совета директоров (1 раз в квартал)	1 раз в квартал	Белых И.М.

1.3. Школа педагогического мастерства

1.	Методические рекомендации планированию и подготовке учебно-методического комплекса	сентябрь	Жерж И.Б., Белых И.М.
2.	Рекомендации по методике проведения урока (постановка цели, задачи, формы проведения, виды уроков)	октябрь	Белых И.М. Председатели ЦК
3	Педагогический опыт «Как бороться с прогульщиками»	октябрь	Белых И.М.
4	Способы и приемы формирования авторитета начинающего педагога в роли классного руководителя	ноябрь	Белкина Т.В.
5.	Создание профессионального дизайна без навыка. Мокапы. Презентации. Сертификаты.	январь	Иванова О.С. Белых И.М.
6.	Профессиональная этика как одна из составляющих профессиональной культуры современного педагогического работника	декабрь	Струтынская И.В. Председатели ЦК

1.4. Обобщение и распространение опыта

1.	Представление опыта работы на заседаниях ЦК, на краевых методических объединениях	Весь период	Белых И.М. Председатели ЦК преподаватели
2.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, заседаниях методических объединений	Весь период	преподаватели
3.	Разработка материала по теме самообразования или открытого мероприятия	Апрель-май	Преподаватели
4.	Презентация «Региональный проект «Творческие люди» как уникальная возможность развития профессионального потенциала преподавателей ГАПОУ ПККК (об участии преподавателей в нацпроекте Культура	Ноябрь 2025	Белых И.М.

	за период 2019-2024 год)		
5.	Панорама методических идей. Представление материала, наработанного по темам самообразования преподавателей	1 раз в полугодие	Председатель ЦК, преподаватели

Организационная работа
Работа педагогического совета

1.	Возможности образовательной среды для социально-профессионального становления будущего специалиста (цели и задачи колледжа на 2024-2025 учебный год)	август - сентябрь	Жерж И.Б.
2.	Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность колледжа по формированию у обучающихся гражданского сознания	октябрь	Маслова Г.П.
3.	Инновационные подходы к организации практического обучения студентов колледжа. (Организация практики в условиях ФГОС СПО)	ноябрь	Бабенко Т.А.
4.	Организация и проведение Государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	декабрь	Жерж И.Б. Председатели ЦК
5.	Сформированность общих и профессиональных компетенций в образовательном пространстве колледжа по результатам Государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебного года	июнь	Жерж И.Б. Белых И.М. Председатели ЦК

Работа методического совета

1.	Основные направления работы методического совета колледжа на 2024-2025 учебный год: - основные задачи и направления работы педагогического коллектива в соответствии со стандартами ФГОС СПО и единой методической темой; - о планировании работы цикловых комиссий и индивидуальных планах работы преподавателя; - обсуждение и утверждение графиков проведения: открытых занятий и открытых мероприятий; недель цикловых комиссий; взаимопосещения, конкурсов	сентябрь	Жерж И.Б. Председатели ЦК Белых И.М.
2.	Информационно-педагогическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов по совершенствованию качества образования: - состояние учебно-методической документации по преподаваемым дисциплинам; - об аттестации педагогических работников; - аудит рабочих программ, КТП и листов	октябрь	Жерж И.Б. Белых И.М. Председатели ЦК

	взаимопосещений преподавателей		
4.	Совершенствование модели подготовки высококвалифицированного специалиста-педагога: - работа с молодыми преподавателями; - анализ эффективности наставничества, проблемы	ноябрь	Белых И.М. Председатели ЦК, выступление наставников
5.	Результаты учебно-методического процесса 2024-2025 учебного года, как фактор формирования основных задач на 2025-2026 учебный год: - анализ эффективности проведения открытых учебных занятий; - об оформлении отчетной документации и сдаче документов в архив; - о внесении изменений в ОПОП-ППССЗ	апрель	Жерж И.Б. Белых И.М. Председатели ЦК
6	Итоговый методический совет: - анализ деятельности совета; - утверждение отчета методической работы за учебный год и плана методической работы на 2025-2026 учебный год	июнь	Жерж И.Б. Белых И.М. Председатели ЦК
<u>Проведение открытых уроков</u>			
1	«Психологические игры», дисциплина «Основы психологии»	март 2025г.	Гончаренко О.В.
2	«Химия и профнаправленность», дисциплина «Химия»	1 полугодие	Терещенко И.О.
3	«Формы мотивационной работы на уроках по физической культуре», дисциплина «Физическая культура»	октябрь 2024г. апрель 2025г.	Шевченко А.В.
4	«Отголоски первых театров в современном театре», дисциплина «Техника сцены и сценография»	декабрь 2024	Неровная А.Е
5	Интегрированный урок для студентов специальности СКД	Октябрь 2024	Ведущий преподаватель Овчинникова Ю.В Преподаватель ассистент Усик С.Д. Преподаватель эксперт Закирова С.А.
6	«Образная лексика в постановке танца для детей»	Ноябрь 2024	Хоменко И.И.
<u>Семинары, мастер-классы (методический час)</u>			
1.	Знакомство с локальными актами колледжа культуры	Сентябрь	Юрисконсульт Жерж И.Б. Белых И.М.
2.	Дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»	сентябрь	Белых И.М.
3	Особенности организации самостоятельной работы студентов заочной формы обучения	Ноябрь	Власова И.В.

4.	Моделирование творческой мотивации в процессе преподавания профессиональных (театральных) дисциплин - из опыта работы	Ноябрь	Ярош Н.А.
5.	Презентация как способ представления информации с помощью средств мультимедиа	декабрь	Белых И.М., Иванова О.С.
6	Методические рекомендации по подготовке и проведению классного часа в группе	ноябрь	Белкина Т.В.
7	Семинар-практикум «Порядок проведения аттестации преподавателей колледжа»	При необходимости	Белых И.М.
<u>Дополнительное профессиональное образование</u>			
1.	Аудит программ переподготовки. Внесение изменений в лекционный материал программ переподготовки «Педагогика дополнительного образования» (с указанием направленности)	сентябрь	Белых И.М. Гаврин В.И. Ярычевская Е.В. Струтынская И.В.
2.	Информация о дополнительном профессиональном образовании на базе ГАПОУ «ПККК»	1 раз в квартал	Белых И.М.
3.	Подготовка статистического отчета по дополнительному профессиональному образованию	Декабрь Июнь	Белых И.М.
<u>Федеральный национальный проект «Творческие люди»</u>			
1.	Подготовка Сводной заявки об участии в Национальном проекте «Культура»	январь	Белых И.М.
2.	Координация обучения работников отрасли культуры Приморского края в рамках национального проекта «Творческие люди»	В течение всего периода	
3.	Подготовка информации об обучении в рамках национального проекта «Творческие люди»	Ежемесячно	
4	Подготовка проекта итогового отчета об обучении в рамках национального проекта «Творческие люди» для Министерства культуры РФ	Декабрь 2024 года	
5.	Участие в работе Совете директоров при министерстве культуры и архивного дела Приморского края, подготовка информационного материала по обучению слушателей Приморского края в национальном проекте «Культура» (Федеральный проект Творческие люди»	1 раз в квартал	
<u>Информационное обеспечение методической работы</u>			
1.	Подготовка обзоров методических журналов и статей по направлению «Освоение и внедрение инновационных технологий в образовательный процесс»	ежеквартально	Чурсина Е.А.
2.	Тематическое наполнение сайта колледжа культуры (раздел – методическая работа, дополнительное профессиональное образование)	В течение всего периода	Белых И.М.
3.	Оформление информации «Аттестация	По мере	

	педагогов»	необходимо сти	
4.	Обновление тематических рубрик на информационных стендах в методическом кабинете	не реже 1 раз в полгода	
5.	Подготовка Информации в Союз профессиональных образовательных организаций Приморского края о результатах Международных, Региональных, Краевых конкурсах предпрофессионального мастерства, проводимых в ГАПОУ «ПККК»	По итогам мероприятия	
<u>Мероприятия, входящие в общий календарь мероприятий ГАПОУ «ПККК»</u>			
1.	Проведение конкурса методических работ «Педагогический поиск»	Декабрь, апрель	Белых И.М.

Работа очного отделения

Направление деятельности:

- оперативный контроль над выполнением утвержденного графика учебного процесса на основании рабочих учебных планов, а также существующих приказов, положений и инструкций;
- контроль над планированием и выполнением учебной нагрузки преподавателей, совместителей;
- подготовка статистической отчетности согласно предлагаемым формам;
- контроль над составлением расписания занятий;
- организация, контроль над повышением квалификации преподавателей и внедрением его в учебный процесс;
- подготовка необходимой документации для проведения ГИА;
- информационного обеспечения сайта ГАПОУ «ПККК» информацией по очному отделению.

Специальности:

- 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам);
- 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду);
- 51.02.03 Библиоковедение;
- 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам);
- 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение (по виду).

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1. <u>Организационная работа</u>			
1.	Подготовка приказов и списков студентов по распределению в учебные группы нового набора с учетом восстановившихся студентов	до 06.09.2024	Учебная часть

2.	Разработка и предоставление планов очного отделения: - подготовка плана работы на 2024-2025 учебный год; - корректировка плана работы на месяц	июнь 2024	Учебная часть
3.	Предоставление информации для оформления журналов учебных занятий	до 06.09.2024	Учебная часть
4.	Организационное сопровождение торжественной линейки ко Дню знаний	02.09.2024	Учебная часть
5.	Проведение собрания для обучающихся 1 курса	02.09.2024	Учебная часть
6.	Работа стипендиальной комиссии по назначению на стипендию групп нового набора	02.09.2024 – 06.09.2024	Учебная часть
7.	Подготовка зачетных книжек и студенческих билетов для студентов групп нового набора	02.09.2024 – 25.09.2024	Учебная часть
8.	Подготовка справок успеваемости по отчисленным обучающимся (академическая справка)	по требованию	Учебная часть

2. Учебно-воспитательная работа

1.	Работа Совета старост: - рассмотрение результатов посещаемости и успеваемости обучающихся; - соблюдение учебной дисциплины в группах	4 раза в год	Зам. директора по УВР
2.	Работа стипендиальной комиссии по результатам промежуточной аттестации студентов	2 раза в год	Зам. директора по УВР
3.	Индивидуальная работа со студентами колледжа по учебно-воспитательным вопросам	В течении года	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР
4.	Индивидуальная работа с родителями студентов колледжа по учебно-воспитательным вопросам	В течении года	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР
5.	Работа с кураторами групп, преподавателями	В течении года	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР
6.	Подготовка учебной документации: – зачетные и экзаменационные ведомости; – приказы, распоряжения; – графики курсовых работ (проектов); – графики подготовки ВКР	В течении года	Учебная часть
7.	Подготовка и проведение мотивационной акции «Неделя первокурсника»	сентябрь	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР Кураторы групп

8.	Подготовка документации к проведению промежуточной аттестации студентов (зачетные, экзаменационные и сводные ведомости)	декабрь май	Учебная часть
9.	Подготовка расписания к проведению промежуточной аттестации студентов	декабрь май	Учебная часть
10.	Подготовка документации к защите выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) выпускных групп	По отдельному графику	Зам. директора по УР
11.	Формирование сведений в дипломы студентов выпускных групп: – распечатка и сверка проектов дипломов (работа с программой ФИС ФРДО); – сверка сведений со студентами выпускниками	По отдельному графику	Учебная часть Кураторы групп
12.	Контроль за соблюдение правил внутреннего распорядка студентами колледжа	В течении года	Учебная часть
13.	Организационное сопровождение в учебно-воспитательной работе кураторам групп, преподавателям, сотрудникам колледжа	В течении года	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР
14.	Работа с родителями: – установление контакта; – проведение индивидуальных бесед, – подготовка и направление информационных писем; – проведение и фиксация телефонных переговоров; – другие формы работы	В течении года	Кураторы групп
15.	Контроль посещаемости студентами учебных занятий	В течении года	Зам. директора по УВР Кураторы групп
16.	Контрольные рейды администрации по общежитию	Согласно графику	Зам. директора по УВР Кураторы групп
17.	Подготовка и проведении мероприятия «Последний звонок»	По плану колледжа	Зам. директора по УВР Кураторы групп
18.	Участие в конкурсных мероприятиях	В течении года	Зам. директора по УВР Кураторы групп
19.	Работа на электронной платформе «Мой колледж»	В течение года	Зам. директора по УР Методист Системный администратор Зав. отделением Председатели ЦК преподаватели
3. <u>Контроль качества учебно-воспитательного процесса</u>			

1.	Мониторинг качества подготовки обучающихся (ВПР)	сентябрь	Зам. директора по УР Учебная часть
2.	Мониторинг успеваемости студентов по результатам текущего контроля знаний студентов (рубежному контролю)	ноябрь	Зам. директора по УР Учебная часть Председатели ЦК
3.	Мониторинг успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации студентов (зимней экзаменационной сессии)	декабрь май июнь	Зам. директора по УР Учебная часть Председатели ЦК
4.	Мониторинг успеваемости студентов по результатам текущего контроля знаний студентов (рубежному контролю)	апрель	Зам. директора по УР Учебная часть Председатели ЦК
5.	Мониторинг успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации студентов (летней экзаменационной сессии)	июнь	Зам. директора по УР Учебная часть Председатели ЦК
6.	Посещение учебных занятий, классных часов, экзаменов с целью контроля знаний, дисциплины студентов	В течении года	Зам. директора по УР Учебная часть
7.	Учет статистических данных по движению контингента студентов (подготовка статистических отчетов)	В течении года	Зам. директора по УР Учебная часть
8.	Выполнение планов воспитательной работы, предусмотренной в ППССЗ каждой специальности	В течении года	Зам. директора по УВР Зав. отделением
4. Составление отчетной документации по отделению			
1.	Отчет председателей ЦК на методических и педагогических советах	По отдельному графику	Председатели ЦК
2.	Годовой отчет о деятельности за 2024–2025 учебный год	июнь	Учебная часть Методист Председатели ЦК
3.	Формирование Плана работы очного отделения на 2025–2026 учебный год	июнь	Учебная часть Методист Председатели ЦК

Работа заочного отделения

Направление деятельности:

- оперативный контроль над выполнением утвержденного графика учебного процесса на основании рабочих учебных планов, а также существующих приказов, положений и инструкций;
- контроль над планированием и выполнением учебной нагрузки преподавателей, совместителей;
- подготовка статистической отчетности согласно предлагаемым формам;
- контроль над составлением расписания занятий;

- организация, контроль над повышением квалификации преподавателей и внедрением его результатов в учебный процесс;
- подготовка необходимой документации для проведения ГИА;
- информационного обеспечения сайта ГАПОУ «ПККК» информацией по очному отделению.

Специальности:

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду);

51.02.03 Библиотековедение;

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (музыкальное и хореографическое направление).

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<u>I. Организационная работа</u>			
<u>1.1 Подготовка организационной документации</u>			
1.	Разработка документов: - учебные планы по специальностям; - план работы заочного отделения	до 01.06.2024г	Зам. директора по УР Зав. отделением Председатели ЦК
2.	Разработка графика учебного процесса на учебный год	до 20.04.2024г	Зав. отделением
3.	Разработка графика преддипломных практик, выполнения выпускных квалификационных работ на учебный год	до 20.04.2024г	Зав. отделением
4.	Подготовка проектов приказов о переводе студентов на последующие курсы обучения, о зачислении и восстановлении	до 01.06.2024г	Зав. отделением
5.	Подготовка данных статистической отчетности	по графику	Зав. отделением
6.	Составление отчета о проделанной работе за учебный год	до 01.06.2024г	Зав. отделением
7.	Расчет педагогической нагрузки на учебный год	до 01.06.2024г	Зав. отделением
8.	Составление расписаний учебных занятий	по графику	Зав. отделениями
9.	Проведение экзаменационных сессий	по графику	Зав. отделением, преподаватели
10.	В межсессионный период: - разработка, издание и рассылка индивидуальных учебных графиков, УМК - организация индивидуальных занятий, групповых консультаций, форумов	по графику в течение года	Зав. отделением Преподаватели Председатели ЦК
11.	Привлечение организаций и предприятий для организации мест практик, совершенствования УМК в соответствии с запросами отрасли и рынка труда в целом	В течение года	Зав. отделением Председатели ЦК

12.	Работа на электронной платформе «Мой колледж»	В течение года	Зам. директора по УР Методист Системный администратор Зав. отделением Председатели ЦК преподаватели
<u>I.2 Организация производственной практики</u>			
1.	Организация практики на производстве: - проведение организационных собраний; - выдача необходимой документации; - проведение конференций по вопросам производственной практики	по плану	Зав. отделением Председатели ЦК Преподаватели
2.	Организация защиты практики, оценка результатов практики	по графику	Руководители практик
3.	Работа с профильными организациями для организации и выполнения дипломных проектов в соответствии с запросами отрасли	В течение года	Зав. отделением Председатели ЦК Преподаватели
<u>I.3 Организация государственной итоговой аттестации по специальностям</u>			
1.	Организация учебного процесса по подготовке к ГИА	в соответствии с планом	Зам. директора по УР Зав. отделением Председатели ЦК Преподаватели
2.	Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп.	в соответствии с планом	Зав. отделением
3.	Подготовка учебно-отчетной документации, сверка данных	в соответствии с планом	Зав. отделением
4.	Организация ГИА	в соответствии с планом	Зам. директора по УР Зав. отделением
5.	Подведение итогов ГИА	в соответствии с планом	Зам. директора по УР Зав. отделением
<u>I.4 Делопроизводство</u>			
1.	Оформление учебно-отчетной документации согласно номенклатуре дел	в течение года	Зав. отделением
2.	Обновление и предоставление информации на сайт колледжа	в течение года	Зав. отделением
3.	Формирование дубликатов дипломов студентов выпускных групп	в соответствии с планом	Зав. отделением
4.	Оформление личных дел студентов, сдача в архив	май-июнь	Зав. отделением
<u>II Учебно-воспитательная работа</u>			

1.	Подготовка и проведение собеседования со студентами нового набора, восстановленными, работа с личными делами	в течение года	Зав. отделением
2.	Общее собрание студентов и информирование об Уставе колледжа, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами по специальностям	в соответствии с графиком уч. процесса	Зав. отделением
3.	Проведение организационных собраний	по графику	Зав. отделением
4.	Проведение работы по привлечению предприятий и организаций отрасли для организации практик и обучения студентов на предприятиях отрасли в соответствии с запросами отрасли	В течение года	Зам. директора по УПР Зав. отделением
<u>III Методическая работа</u>			
1.	Проведение экспертизы методического обеспечения образовательного процесса	до 10.05.2025г	Зам. директора по УР Методист Зав. отделением
2.	Подготовка методической базы для использования элементов дистанционных технологий	в соответствии с планом	Зав. отделением Председатели ЦК преподаватели
3.	Регулярное обновление информации на сайте колледжа	В течение года	Зав. отделением
4.	Посещение занятий преподавателей имеющих небольшой стаж работы с целью диагностики педагогических затруднений и оказания методической помощи.	В течение года	Методист Зав. отделением
5.	Работа с цикловыми комиссиями по совершенствованию образовательного процесса.	В течение года	Зам. директора по УР Методист Зав. отделением
<u>IV Контроль качества организационной работы, учебно-воспитательного процесса</u>			
1.	Контроль качества рецензирования курсовых работ, отчетов по практике и дипломных проектов	В течение года	Зав. отделением
2.	Контроль учебно- методического обеспечения	В течение года	Зав. отделением
3.	Контроль за ведением учебно-отчетной документации в соответствии с нормативными документами	В течение года	Зам. директора по УР Зав. отделением
4.	Мониторинг качества образовательных услуг	Декабрь – апрель	Зам. директора по УР Методист Зав. отделением
5.	Ознакомление обучающихся с ФЗ №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего дыма и последствий потребления	октябрь	Зав. отделением

	табака», работа со студентами по пожарной безопасности и охране труда		
6.	Индивидуальные беседы, письма, связь с организациями культуры	постоянно	Зав. отделением
7.	Организация участия студентов заочного отделения в конкурсном движении разного уровня	постоянно	Зав. отделением
8.	Анкетирование выпускников с целью определения качества образования	постоянно	Зав. отделением
9.	Выполнения планов воспитательной работы, предусмотренной в ППССЗ каждой специальности	постоянно	Зам. директора по УВР Зав. отделением

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Современное общество предъявляет непростые требования к личности специалиста: высокий образовательный уровень, гибкое мышление, профессионализм.

Основными задачами библиотеки являются:

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, в развитии его творческого потенциала;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Основные функции:

- формирует фонд библиотечно- информационных ресурсов;
- комплекзует универсальный фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно- популярными документами;
- осуществляет размещение, организацию и сохранность фонда;
- создает информационную продукцию;
- организует и ведет справочно-библиографический аппарат: каталоги (алфавитный, систематический, электронный) картотеки (систематическую картотеку статей, тематические картотеки);
 - разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.);
 - обеспечивает информирование пользователей об информационной продукции;
 - осуществляет библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников;

- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;
- содействует профессиональной компетенции, повышению квалификации, проведению аттестации.

Направления деятельности библиотеки

1. Оказание методической, консультационной помощи преподавателям, студентам в получении информации из библиотеки.
2. Создание условий студентам, преподавателям для чтения книг, периодических изданий.

Основные показатели работы библиотеки на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Показатели	План 2023-2024 у.г.	План 2024-2025 у.г.
1	Число читателей (пользователей библиотеки)	397	420
2	Средняя читаемость	26	30
3	Книговыдача	10492	12000
4	Число посещений	5458	7000
5	Средняя посещаемость	14	18
6	Книжный фонд	26852	27000

Формирование фонда библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Работа с фондом учебной литературы. Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности студентов колледжа учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год	Январь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы. 1. Работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств). 2. Составление совместно с преподавателями заказа на учебную литературу с учетом их требований. 3. Прием и обработка поступившей литературы: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - запись в инвентарную книгу; - оформление карточек для каталогов	Сентябрь-май по мере поступления Январь по мере поступления
3.	Информирование преподавателей и студентов о новых поступлениях литературы. Оформление выставки «Внимание - новинки». Списание устаревшей и ветхой литературы из фонда	по мере поступления июнь-июль
4.	Работа с фондом художественной литературы:	постоянно

	<p>1. Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.</p> <p>2. Обеспечение свободного доступа в библиотеке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к фонду периодики (для всех студентов и сотрудников); - к фонду методической литературы (для преподавателей); - к фонду учебников (по требованию). <p>3. Выдача изданий читателям.</p> <p>4. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.</p> <p>5. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.</p> <p>6. Ведение работы по сохранности фонда.</p> <p>7. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.</p> <p>8. Работа по мелкому ремонту книг.</p> <p>9. Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.</p> <p>10. Оформление новых разделителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полочные разделители по отделам, алфавиту писателей. 	<p>постоянно конец учебного года постоянно постоянно в течении года в течении года июль в течении года</p>
5.	<p>Комплектование фонда периодики:</p> <p>1. Оформление подписки на 2025 год</p>	Октябрь
6.	<p>Справочно–библиографическая работа:</p> <p>1. Редакция систематической и краеведческой картотеки</p> <p>2. Регистрация выполненных справок в тетради учета библиографических справок.</p> <p>3. Каталогизация новых поступлений.</p> <p>4. По запросам преподавателей и студентов составление библиографических списков для курсовых работ, рефератов.</p> <p>5. Пополнение картотеки по народно- художественному творчеству и картотеки заглавий музыкальных произведений.</p>	<p>в течении года в течении года в течении года в течении года</p>

Работа с читателями

1. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.
2. Проведение справочно-библиографической работы:
 - ведение справочно-библиографического аппарата (СБА): каталоги, картотеки, рекомендательные списки;
 - ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, с расстановкой фонда, приемы работы с СБА, овладение навыками работы со справочными изданиями и т.д.;
 - проведение занятий по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Воспитательная работа

1. Формирование у студентов навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
2. Способствовать формированию личности студентов средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
3. Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок, проведение массовой работы.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
I. Индивидуальная работа:		
1.	Обслуживание читателей на абонементе: студентов, преподавателей, обслуживающий персонал.	постоянно
2.	Обслуживание читателей в читальном зале.	постоянно
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно
4.	Беседы о прочитанном.	постоянно
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	по мере поступления
II. Работа с педагогическим коллективом:		
1.	Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах.	на пед. советах по мере поступления, на сайте
2.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	по мере необходимости
III. Работа со студентами колледжа:		
1.	Обслуживание студентов колледжа согласно расписанию работы библиотеки	постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	1 раз в месяц
3.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах пользования библиотекой, об ответственности за причиненный ущерб документу.	постоянно
4.	Информирование классных руководителей о посещении библиотеки студентами каждой группы и о задолжниках в группах.	1 раз в квартал
5.	Рекомендации художественной литературы и периодических изданий студентам.	постоянно
IV. Массовая работа:		
1.	Книжная выставка «Профессия наша – дерзанье и поиск» - к Дню знаний	2 сентября
2.	Книжная выставка «Литературные юбилеи – 2025»	Сентябрь
3.	Книжная выставка «Юбилеи сентября»: 1 сентября 2019 года - 90 лет со дня рождения Геннадия Владимировича Калиновского (1929-2006), русского художника-иллюстратора; 1 сентября 2024 года - 125 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова) (1899-1951), русского писателя; 4 сентября 2024 года - 100 лет со дня рождения Джоан Делано Эйкен (1924-2004), английской писательницы; 6 сентября 2024 года - 155 лет со дня рождения Феликса Зальтена (Зигмунда Зальцмана) (1869-1945), австрийского писателя, журналиста; 6 сентября 2024 года - 110 лет со дня рождения Анастасии Витальевны Перфильевой (1914-?), русской детской писательницы; 10 сентября 2024 года - 130 лет со дня рождения Александра Петровича Довженко (1894-1956), советского кинорежиссера, сценариста, украинского писателя;	Сентябрь

	<p>12 сентября 2024 года - 80 лет со дня рождения Владимира Теодоровича Спивакова (р. 1944), русского скрипача, дирижера;</p> <p>13 сентября 2024 года - 130 лет со дня рождения Юлиана Тувима (1894-1953), польского поэта;</p> <p>15 сентября 2024 года - 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя;</p> <p>16 сентября 2024 года - День рождения Джульетты. В этот день в итальянском городе Вероне отмечают праздник - День рождения Джульетты, знаменитой шекспировской героини;</p> <p>19 сентября 2024 года - День рождения «Смайлика». 19 сентября 1982 года профессор Университета Карнеги-Меллона Скотт Фалман впервые предложил использовать три символа, идущие подряд - двоеточие, дефис и закрывающую скобку, для обозначения «улыбающегося лица» в тексте, который набирается на компьютере;</p> <p>24 сентября 2024 года - 105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьёва (1919-1975), русского писателя;</p> <p>25 сентября 2024 года - 75 лет со дня рождения Владимира Александровича Степанова (р. 1949), русского детского поэта, прозаика;</p> <p>27 сентября 2024 года - 130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993), русской писательницы;</p> <p>29 сентября 2024 года - 120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), советского писателя;</p>	
4.	Цикл библиотечных уроков «Как правильно оформить список литературы к реферату, курсовой и дипломному проекту»	10 октября
5.	Книжная выставка «Горжусь тобой, Учитель!»	4 октября
6.	В рамках недели общеобразовательных дисциплин: Книжное кафе: - « Библиокафе » - открытый просмотр литературы за чашкой чая; - Книжный фримаркет «Дарите книгу с любовью!»; - Акция « Библиотекарь на час » к Всероссийскому дню чтения; - Открытый микрофон « Поэтический звездопад » - ГОСТ – КРОСС – библиографическое описание информационных ресурсов	9-18 октября
7.	Книжная выставка «Памятные даты октября»: 2 октября 2024 года - 120 лет со дня рождения Грэма Грина (1904-1991), английского писателя; 3 октября 2024 года - 105 лет со дня рождения Эдуардаса Беньяминовича Межелайтиса (1919-1997), литовского поэта; 3 октября 2024 года - 200 лет со дня рождения Ивана Саввича Никитина (1824-1861), русского поэта; 7 октября 2024 года - 90 лет со дня рождения Новеллы Николаевны Матвеевой (1934-2016), русской поэтессы, барда; 9 октября 2024 года - 150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха (1874-1947), русского живописца, философа, востоковеда, общественного деятеля; 10 октября 2024 года - 185 лет со дня рождения Василия Петровича Авенариуса (1839-1923), русского детского писателя; 10 октября 2024 года - 95 лет со дня рождения Марата Ивановича Казея (1929-1944), юного партизана, героя Великой	Октябрь

	<p>Отечественной войны, Героя Советского Союза; 11 октября 2024 года - 130 лет со дня рождения Бориса Андреевича Пильняка (Вогау) (1894-1938), русского писателя; 13 октября 2024 года - 125 лет со дня рождения Алексея Александровича Суркова (1899-1983), русского поэта; Литературный вечер: «Я здесь был рожден, но нездешний ...» К 210- летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова 15 октября 2024 года - 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника; 15 октября 2024 года - 90 лет со дня рождения Анатолия Сергеевича Онегова (р. 1934), русского писателя-натуралиста, фотографа, путешественника; 16 октября 2024 года - 170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уиллса Уайльда (1854-1900), английского писателя и драматурга; 18 октября 2024 года - 90 лет со дня рождения Кира Булычева (Игоря Всеволодовича Можейко) (1934-2003), русского писателя-фантаста, ученого-востоковеда; 18 октября 2024 года - 130 лет со дня рождения Юрия Николаевича (Насоновича) Тынянова (1894-1943), русского писателя, литературоведа и критика; 20 октября 2024 года - 170 лет со дня рождения Жана Николая Артюра Рембо (1854-1891), французского поэта; 21 октября 2024 года - 95 лет со дня рождения Урсулы Крёбер Ле Гуин (1929-2018), американской писательницы-фантаста; 22 октября 2024 года - Литературный праздник «Белые журавли»; 22 октября 2024 года - 85 лет со дня рождения Михаила Соломоновича Майофиса (р. 1939), русского живописца, иллюстратора; 22 октября 2024 года - 155 лет со дня рождения Филиппа Андреевича Малявина (1869-1940), русского живописца; 24 октября 2019 года - 140 лет со дня рождения Степана Григорьевича Писахова (1879-1960), русского писателя-сказочника; 25 октября 2024 года - 160 лет со дня рождения Александра Тихоновича Гречанинова (1864-1956), русского композитора; 27 октября 2024 года - 125 лет со дня рождения Михаила Ивановича Жарова (1899-1981), русского актера, режиссера театра и кино; 28 октября 2024 года - 265 лет со дня рождения Андрея Никифоровича Воронихина (1759-1814), русского архитектора; 28 октября 2024 года - 100 лет со дня рождения Овидия Александровича Горчакова (1924-2000), советского разведчика, русского писателя, сценариста; 30 октября 2024 года - 185 лет со дня рождения Альфреда Сислея (1839-1899), французского живописца; Книжная выставка «День Приморского края»</p>	<p>20 октября</p>
<p>8.</p>	<p>Книжная выставка «Юбиляры ноября» 2 ноября 2024 года - 70 лет со дня рождения Льва Григорьевича Яковлева (р. 1954), русского детского поэта; 3 ноября 2024 года - 75 лет со дня рождения Александра Борисовича Градского (р. 1949), русского певца, композитора,</p>	<p>Ноябрь</p>

поэта, мультиинструменталиста;
 3 ноября 2024 года - 95 лет со дня рождения Вильяма Федоровича Козлова (1929-2009), русского писателя;
Литературно музыкальная композиция «Главное, ребята сердцем, не стареть!» -
 9 ноября 2024 года - 95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой (р. 1929), русского композитора;
 10 ноября 2024 года - 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха фон Шиллера (1759-1805), немецкого поэта, драматурга, философа;
 12 ноября 2024 года - 70 лет со дня рождения Юрия Михайловича Полякова (р. 1954), русского писателя;
 12 ноября 2024 года - 95 лет со дня рождения Михаэля Андреаса Гельмута Энде (1929-1995), немецкого писателя;
 16 ноября 2024 года - 155 лет со дня рождения Михаила Акимовича Слонова (1869-1930), русского композитора, певца, педагога;
 16 ноября 2024 года - 90 лет со дня рождения Олега Николаевича Тихомирова (1934-2012), русского детского писателя;
 19 ноября 2024 года - 165 лет со дня рождения Михаила Михайловича Ипполитова-Иванова (1859-1935), русского композитора, дирижера, педагога;
 19 ноября 2024 года - 100 лет со дня рождения Михаила Павловича Коршунова (1924-2003), русского детского писателя;
 20 ноября 2024 года - 165 лет со дня рождения Сергея Михайловича Волнухина (1859-1921), русского скульптора;
 20 ноября 2024 года - 155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы, прозаика, драматурга, литературного критика;
 20 ноября 2024 года - 100 лет со дня рождения Юрия Владимировича Давыдова (1924-2002), русского писателя;
 21 ноября 2024 года - 330 лет со дня рождения Вольтера (Франсуа-Мари Аруэ) (1694-1778), французского писателя, философа-просветителя, публициста;
 21 ноября 2024 года - 90 лет со дня рождения Бориса Аркадьевича Диодорова (р. 1934), русского живописца, иллюстратора, лауреата Премии Х.К. Андерсена;
 24 ноября 2024 года - 175 лет со дня рождения Фрэнсис Элизы Ходжсон Бёрнетт (1849-1924), американской детской писательницы;
 24 ноября 2024 года - 160 лет со дня рождения Анри Мари Раймона де Тулуз-Лотрека (1864-1901), французского живописца, графика;
 24 ноября 2024 года - 90 лет со дня рождения Альфреда Гарриевича Шнитке (1934-1998), советского композитора;
 26 ноября 2024 года - 130 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986), русского полярного исследователя, дважды Героя Советского Союза;
 28 ноября 2024 года - 195 лет со дня рождения Антона Григорьевича Рубинштейна (1829-1894), русского композитора, пианиста, дирижера;
 30 ноября 2024 года - 155 лет со дня рождения Константина Андреевича Сомова (1869-1939), русского живописца, графика,

	<p>иллюстратора. 235 лет со дня рождения русского актера М.С. Щепкина Книжная выставка «Мама – главное слово в каждой судьбе» День матери в России</p>	28 ноября
9.	<p>Книжная выставка «Юбилейные даты декабря» 4 декабря 2024 года - 140 лет со дня рождения Евгении Федоровны Трутневой (1884-1959), русской детской поэтессы; 8 декабря 2024 года - 85 лет со дня рождения Валерия Георгиевича Попова (р. 1939), русского писателя; 10 декабря 2024 года - 200 лет со дня рождения Джорджа Макдональда (1824-1905), шотландского писателя, автора сказок для детей; 10 декабря 2024 года - 220 лет со дня рождения Эжена (Мари Жозефа) Сю (1804-1857), французского писателя; 12 декабря 2024 года - 395 лет со дня рождения Симеона Полоцкого (Самуила Гавриловича Петровского-Ситняновича) (1629-1680), русского общественного и церковного деятеля, писателя, поэта, проповедника; 12 декабря 2024 года - 140 лет со дня рождения Зинаиды Евгеньевны Серебряковой (Лансере) (1884-1967), русского живописца; Книжная выставка «Главный закон страны» 12 декабря 2019 года - День Конституции РФ; Викторина "Наум наведи меня на ум!" -14 декабря - День Наума Грамотника 17 декабря 2024 года - 65 лет со дня рождения Олега Флавьевича Кургузова (1959-2004), русского детского писателя, лауреата Международной литературной премии 18 декабря 2024 года - 205 лет со дня рождения Якова Петровича Полонского (1819-1898), русского поэта, прозаика; 20 декабря 2024 года - 120 лет со дня рождения Владимира Артуровича Лёвшина (1904-1984), русского математика, автора познавательных книг для детей; 23 декабря 2024 года - 225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова (1799-1852), русского живописца; 30 декабря 2024 года - 120 лет со дня рождения Дмитрия Борисовича Кабалевского (1904-1987), русского композитора, дирижера, пианиста, педагога;</p>	Декабрь
	<p>Книжная выставка «Юбилеры января» 2 января — 105 лет со дня рождения американского писателя-фантаста Айзека Азимова (1920–1992) 4 января — 240 лет со дня рождения немецкого ученого, писателя-сказочника Якоба Гримма (1785–1863) 4 января — 150 лет со дня рождения писателя-историка Василия Григорьевича Яна (Янчевецкий) (1875–1954) 5 января — 105 лет со дня рождения писателя-натуралиста Николая Ивановича Сладкова (1920–1996) 7 января — 100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Джералда Малкольма Даррелла (1925–1995) 8 января - 115 лет со дня рождения Галины Сергеевны Улановой (1910-1998), балерины 9 января — 135 лет со дня рождения чешского писателя Карела</p>	Январь

	<p>Чапека (1890–1938) 15 января – 80 лет со дня рождения Максима Исааковича Дунаевского (1945), композитора 15 января — 230 лет со дня рождения писателя Александра Сергеевича Грибоедова (1795–1829) Виртуальная книжная выставка: «Ум и дела твои бессмертны»(Посвящена Грибоедову А.С.) 15 января — 100 лет со дня рождения писателя Евгения Ивановича Носова (1925–2002) 19 января — 125 лет со дня рождения поэта Михаила Васильевича Исаковского(1900–1973) 19 января — 150 лет со дня рождения детской писательницы Лидии Алексеевны Чарской (1875–1937) 20 января — 105 лет со дня рождения итальянского режиссёра Федерико Феллини (1920–1993) 20 января — 115 лет со дня рождения австрийской писательницы, художницы, учёного-натуралиста Джой Адамсон (Джой Фредерика Виктория Гесснер) (1910–1980) 20 января — 130 лет со дня рождения детского писателя Ивана Дмитриевича Василенко (1895–1966) 22 января — 90 лет со дня рождения священника, богослова, проповедника, писателя Александра Владимировича Меня (1935–1990) 24 января — 125 лет со дня рождения французского писателя, лауреата Международной премии им. Х.-К. Андерсена (1964) Рене Гийо (1900–1969) Книжная выставка «Студенчества неповторимая пора» -25 января — День российского студенчества 27 января — 110 лет со дня рождения детского писателя Николая Павловича Печерского (1915–1973) 29 января — 165 лет со дня рождения писателя Антон Павловича Чехова (1860–1904) 30 января — 125 лет со дня рождения композитора Исаака Осиповича Дунаевского (1900–1955)</p>	
10.	<p>- Книжная выставка «Памятные даты февраля» 4 февраля — 100 лет со дня рождения детской писательницы Галины Николаевны Демькиной (1925–1990) 4 февраля — 125 лет со дня рождения лингвиста, переводчика, писателя Льва Васильевича Успенского (1900–1978) 4 февраля — 205 лет со дня рождения чешской писательницы Божены (Барбары) Немцовой (1820–1862) 9 февраля — 110 лет со дня рождения писательницы Клары Моисеевны Моисеевой (1910–2001) 10 февраля — 135 лет со дня рождения поэта Бориса Леонидовича Пастернака (1890–1960) 12 февраля — 105 лет со дня рождения русского историка, писателя, автора научно-популярных книг Анатолия Семёновича Варшавского (1920–1990) Книжная выставка «Всё начинается с любви» К дню Святого Валентина Всероссийская акция «Дарите книги с любовью» и «День влюбленных в книгу», к Международному дню дарения книг 14 февраля — 170 лет со дня рождения писателя Всеволода</p>	Февраль

	<p>Михайловича Гаршина (1855–1888) 15 февраля — 105 лет со дня рождения норвежской детской писательницы Анны-Катрины Вестли (1920–2008) 15 февраля — 125 лет со дня рождения писателя Яна Леопольдовича Ларри (1900–1977) 21 февраля — Международный день родного языка (Отмечается с 2000 г. по инициативе ЮНЕСКО.) 21 февраля — 120 лет со дня рождения кинорежиссёра, мультипликатора Льва Константиновича Атаманова (1905–1981) 21 февраля — 145 лет со дня рождения немецкого писателя Вальдемара Бонзельса (1880–1952) 23 февраля — День защитника Отечества (Принят Президиумом Верховного Совета РФ в 1993 г.) 24 февраля — 130 лет со дня рождения писателя Всеволода Вячеславовича Иванова (1895–1963) 24 февраля — 120 лет со дня рождения российского лингвиста Дитмара Эльяшевича Розенталя (1900–1994) 29 февраля — 105 лет со дня рождения писателя Фёдора Александровича Абрамова (1920–1983) Книжная выставка «Защитники Отечества – Вы гордость человечества» К Дню защитника Отечества Познавательное – патриотическая игра «Солдатами не рождаются»</p>	
11.	<p>Выставка-просмотр о секретах женской привлекательности «Неделя красоты и здоровья»: (к 8 Марта) – 27 марта Международный День театра Книжная выставка «Любите ли вы театр» Книжная выставка Юбилеры марта 1 марта — 135 лет со дня рождения писателя Льва Ивановича Гумилевского (1890–1976) 2 марта — 225 лет со дня рождения поэта Евгения Абрамовича Баратынского (Баратынский) (1800–1844) 6 марта — 110 лет со дня рождения писателя, автора исторических романов и повестей Бориса Васильевича Изюмского (1915–1984) 6 марта — 210 лет со дня рождения писателя Петра Петровича Ершова (1815–1869) 10 марта — 100 лет со дня рождения детского писателя Анатолия Ивановича Мошковского (1925–2008) 12 марта — 100 лет со дня рождения американского писателя-фантаста Гарри Гаррисона (Генри Максвелл Демпси) (1925–2012) 12 марта — 60 лет со дня рождения русского писателя Артура Александровича Гиваргизова (р. 1965) 16 марта — 110 лет со дня рождения писательницы, журналистки Фриды Абрамовны Вигдоровой (1915–1965) 19 марта — 130 лет со дня рождения писателя-натуралиста Александра Алексеевича Шахова (1895–1956) 21 марта — Всемирный день поэзии (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1999 г.) Беседы: Молодежный сленг: вчера, сегодня, завтра. к всемирному дню поэзии:</p>	Март

	<p>беседа 1 Искусство общения беседа 2 Опасное сквернословие 25 марта — День работника культуры (Установлен указом Президента Российской Федерации 27.08.2007 г.) 26 марта — 95 лет со дня рождения детского писателя, сценариста мультфильмов Геннадия Михайловича Цыферова (1930–1972) 27 марта — Международный день театра (с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО) 29 марта — 105 лет со дня рождения поэтессы Вероники Михайловны Тушновой (1915–1965)</p>	
12.	<p>Книжная выставка «Мы- за здоровое поколение» к Всемирному дню здоровья (Отмечается с 1948 г. по решению Всемирной Ассамблеи Здравоохранения ООН) Книжная выставка - Юбилейные даты апреля- 2 апреля — 220 лет со дня рождения датского писателя, сказочника Ханса-Кристиана Андерсена (1805–1875) 2 апреля — 190 лет со дня рождения французского писателя Эмиля Золя (1840–1902) 3 апреля — 110 лет со дня рождения переводчика, писателя Юрия Марковича Нагибина (1920–1994) 4 апреля — 120 лет со дня рождения кинодраматурга, писателя Юрия Павловича Германа (1910–1967) 5 апреля — 110 лет со дня рождения канадского писателя Артура Хейли (1920–2004) 6 апреля — 95 лет со дня рождения русской детской писательницы Анны Владимировны Масс (р. 1935) 8 апреля — 230 лет со дня рождения русского поэта, декабриста Владимира Федосеевича Раевского (1795–1872) 12 апреля — День космонавтики (Установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 г. в ознаменование первого полёта человека в космос.) 14 апреля — 280 лет со дня рождения просветителя и драматурга Дениса Ивановича Фонвизина (1745–1772) 15 апреля — Международный день культуры (Отмечается с 1935 г. в день подписания Международного договора — Пакта Мира, или Пакта Рериха.) 18 апреля — 95 лет со дня рождения писателя, историка, автора научно-познавательных книг Натана Яковлевича Эйдельмана (1930–1989) 26 апреля — 365 лет со дня рождения английского писателя Даниеля Дефо (ок. 1660–1731) 29 апреля — Международный день танца (Отмечается с 1982 г. по решению ЮНЕСКО) 29 апреля — 150 лет со дня рождения писателя, автора исторических романов Рафаэля Сабатини (1875–1950)</p>	Апрель
13.	<p>9 мая День воинской славы России Книжная выставка «Выстояв, мы победили!» Патриотическая игра «Это память - наша совесть!» Книжная выставка - Юбиляры мая 5 мая — 110 лет со дня рождения поэта-песенника Евгения Ароновича Долматовского (1915–1994) 6 мая — 80 лет со дня рождения поэта, переводчика Виктора Владимировича Лунина (н. ф. Левин) (р. 1945)</p>	Май

	<p>9 мая — День Победы (Установлен в ознаменование победы над гитлеровской Германией в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.)</p> <p>9 мая — 105 лет со дня рождения английского писателя, автора книг для детей Ричарда Джорджа Адамса (1920–2016)</p> <p>9 мая — 165 лет со дня рождения английского писателя Джеймса Мэтью Барри (1860–1937)</p> <p>12 мая — 80 лет со дня рождения норвежского писателя, обладателя Международной Золотой медали им. Х.-К. Андерсена (1990) Турмуда Хаугена (1945–2008)</p> <p>13 мая — 185 лет со дня рождения французского писателя Альфонса Доде (1840–1897)</p> <p>15 мая — Международный день семьи (Отмечается по решению ООН с 1994 г.)</p> <p>15 мая — 760 лет со дня рождения итальянского поэта Данте Алигьери (1265–1321)</p> <p>16 мая — 115 лет со дня рождения поэтессы Ольги Фёдоровны Берггольц (1910–1975)</p> <p>16 мая — 120 лет со дня рождения историка, автора книг для детей Льва Владимировича Рубинштейна (1905–1995)</p> <p>18 мая — Международный день музеев (Отмечается с 1977 г. по решению Международного совета музеев)</p> <p>20 мая — 195 лет со дня рождения французского писателя Гектора Мало (1830–1907)</p> <p>24 мая — День славянской письменности и культуры (Отмечается с 1986 г. в честь славянских просветителей Кирилла и Мефодия)</p> <p>24 мая — 85 лет со дня рождения поэта, лауреата Нобелевской премии по литературе (1987) Иосифа Александровича Бродского (1940–1996)</p> <p>24 мая — 120 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1965) Михаила Александровича Шолохова (1905–1984)</p> <p>30 мая — 805 лет со дня рождения полководца, князя Новгородского и Владимирского Александра Невского (1220–1263)</p> <p>27 мая — общероссийский День библиотек (Установлен по указу Президента РФ в 1995 г. в честь основания в России государственной общедоступной библиотеки 27 мая 1795 г.)</p> <p>К Общероссийскому Дню библиотек</p> <p>Акция «Читающая лавочка»</p> <p>НЕДЕЛЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ.</p> <p>Организация экскурсии по всем отделам библиотеки. «Библиокафе». «Хранилище книжных сокровищ»</p> <p>Акция «Библиотекарь на час»</p> <p>ИМЯ НА КНИГЕ. Благотворительная акция дарения книг в фонд библиотеки (с автографом дарителя);</p> <p>КНИГА – ЛУЧШИЙ ПОДАРОК! Презентация выставки «Книги, подаренные читателями»</p>	
14.	<p>Книжная выставка – «Юбиляры июня»</p> <p>1 июня — 105 лет со дня рождения поэта, переводчика, литературоведа Давида Самуиловича Самойлова (1920–1990)</p> <p>6 июня — Пушкинский день России (Учреждён указом</p>	Июнь

	Президента РФ в 1997 г.) Поэтическая акция «Я вновь читаю Пушкинские строки...» 6 июня — 150 лет со дня рождения немецкого писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1929) Томаса Манна (1875–1955) 8 июня — 125 лет со дня рождения писателя, переводчика Михаила Абрамовича Гершензона (1900–1942) 12 июня — День России (Учреждён указом Президента РФ в 1994 г.) 21 июня — 115 лет со дня рождения писателя, поэта и общественного деятеля Александра Трифоновича Твардовского (1910–1971) 22 июня — День памяти и скорби (Учреждён указом Президента в 1996 г. в честь памяти защитников Отечества и начала Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.) 24 июня — 625 лет со дня рождения немецкого изобретателя книгопечатания Иоганна Гутенберга (1400–1468) 27 июня — 130 лет со дня рождения писательницы Ирины Владимировны Одоевцевой (1895–1990) 29 июня — 125 лет со дня рождения французского писателя Антуана де Сент-Экзюпери (1900–1944) 30 июня — 90 лет со дня рождения писателя-фантаста Сергея Ивановича Павлова (р. 1935)	
15.	Книжная выставка «К госэкзаменам» Специальный обзор: «Экзамен с мультимедиа на «Отлично»	Весь период
16.	Профессиональное развитие: Участие в методических объединениях библиотечных работников Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших библиотекарей: - освоение информации из профессиональных журналов; -индивидуальные консультации - совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий - расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: использование электронных носителей и т.д.	Весь период

**План
работы цикловой комиссии
общепрофессиональных и театральных дисциплин**

Состав комиссии:

1. Болсуновский А.В. - преподаватель режиссуры
2. Власова И.В. - преподаватель производственной практики, высшая категория
3. Галушкина Е.Г. - преподаватель сценической речи, словесного действия. Актриса Драматического театра Восточного военного округа

4. Денежкин С.О. - преподаватель сценического движения и пластики, первая категория
Актёр театра им. В. Комиссаржевской, Мастер сцены
5. Евтушенко А.А. - преподаватель свето- звукорежиссуры, категории нет
6. Жерж И.Б. - преподаватель методики организации досуговых мероприятий, высшая категория
7. Закирова Р.Х. - преподаватель режиссуры театрализованных представлений и праздников, режиссуры эстрадных представлений, основ драматургии, высшая категория
8. Каверина Н.А. - преподаватель СКД, НХТ, высшая категория
9. Коновалова А.М. - преподаватель словесного действия и сценической речи, методики организации досуговых мероприятий, соответствие
Актриса театра им. В. Комиссаржевской, Мастер сцены
10. Сошкина П.В. - преподаватель режиссуры, грима, словесного действия, молодой специалист
11. Неровная А.Е. - преподаватель режиссуры, словесного действия, техники сцены и сценографии, молодой специалист
12. Овчинникова Ю.В. - преподаватель режиссуры ККМ и ТП, сценарного мастерства и основ драматургии, постановки концертных номеров, первая категория
13. Струтынская И.В. - председатель ЦК, преподаватель истории мировой культуры, искусства, костюма, теории драмы и всемирной драматургии, высшая категория
14. Швецова М.С. - преподаватель актерского мастерства, словесного действия, высшая категория.
Актриса театра драмы им. В. Комиссаржевской
15. Ярош Н.А. - преподаватель режиссуры, актёрского мастерства, основ драматургии, сценической речи, высшая категория

В 2024–2025 учебном году преподаватели ЦК осуществляют подготовку по следующим **направлениям подготовки**: 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) группы: 335, 340, 345, 351; 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) группы: 342, 348, 352.

Основная методическая тема, над которой работает цикловая комиссия

в текущем учебном году:

«Совершенствование используемых, изучение и внедрение новых инновационных форм, методов и средств обучения и воспитания в образовательный процесс, а также передового опыта, информационных технологий, направленных на развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся. Профессиональное самоопределение, реализация модели обучения, направленной на формирование профессионально и социально-значимых компетенций»

Контроль внутри комиссии

Организационная работа

№	Наименование работы	Срок	Ответственный
1.	Организация работы по реализации единой методической темы цикловой комиссии на учебный год	сентябрь - октябрь	Председатель ЦК
2.	Утверждение, проверка КТП преподавателей ЦК	сентябрь	Председатель ЦК
3.	Проведение заседаний ЦК (второй четверг каждого месяца), согласно установленному графику	ежемесячно	Председатель ЦК
4.	Утверждение тем ВКР и репертуарного плана на год	октябрь	Зам. директора по УР Председатель ЦК Руководители ВКР
5.	Утверждение рабочих программ, положений, корректировка учебных планов	в течение года	Зам. директора по УР Председатель ЦК, преподаватели
6.	Утверждение экзаменационных билетов, контрольных заданий, тестов, пособий	в течение года	Председатель ЦК, преподаватели
7.	Утверждение заданий по производственной практике	ноябрь	Зам. директора по УПР Председатель ЦК, руководители практик
8.	Анализ мероприятий, мастер-классов, открытых уроков, профессиональных недель	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели
9.	Организация и проведение региональных конкурсов и мероприятий: «Театромания», «Хранители наследия России», ярмарка «Специалист, которого ждут»	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели

Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Работа с неуспевающими на заседании ЦК, задолжниками по результатам предыдущих и текущих семестров обучения.	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели ЦК Классные руководители

2.	Взаимодействие с родителями студентов, информирование их об учебе и посещаемости в группах	В течение года	Председатель ЦК, преподаватели ЦК Классные руководители
3.	Концертная программа ко Дню учителя	октябрь	Преподаватели ЦК Студенческий совет
4.	Торжественная церемония «Посвящение в студенты»	Октябрь	Преподаватели ЦК Группа 331
6	Торжественная линейка «Последний звонок»	Май	Преподаватели ЦК Группы 331, 323
7.	Торжественная церемония вручения дипломов	Июнь	Председатель ЦК, преподаватели ЦК Классные руководители

Учебно-методическая работа

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Составление КТП (электронная форма) по общепрофессиональным и театральным дисциплинам согласно учебной нагрузке 2024-2025 уч. года	До 15 сентября	Председатель ЦК преподаватели
2.	Составление и корректировка индивидуальных планов	Сентябрь	Председатель ЦК преподаватели
3.	Оформление материалов открытых уроков, творческих показов, сценариев внеклассных мероприятий	В течение года	Председатель ЦК преподаватели
4.	Методическая разработка по гриму – пособие для самостоятельной работы студентов (СХЕМЫ, ИЛЛЮСТРАЦИИ, СЛОВАРЬ) – часть вторая	ноябрь	Сошкина П.В.
5.	Мониторинг готовности преподавателей к аттестации (Овчинникова Ю.В., Неровная А.Е.)	ноябрь	Председатель ЦК, учебная часть, методист
6.	"Словарь профессиональных терминов по дисциплинам театральной специализации" "Методическое пособие в помощь студентам для подготовки к экзаменам и зачётам по режиссуре и актёрскому мастерству. Для студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) (для самостоятельной и дистанционной работы студентов) – дополнения и новые материалы	январь	Ярош Н.А.
7.	Анализ комплектов контрольно-оценочных средств (билеты, тесты, варианты диагностических работ к зимней сессии)	Декабрь	Председатель ЦК, Учебная часть

8.	Анализ заданий для производственной практики студентов 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) и 51.02.02 Социально-культурная деятельность	декабрь	Руководители практики
9.	Методическое пособие для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Сценарное мастерство»	Февраль	Закирова Р.Х.
10.	Методическое пособие для подготовки студентов к экзамену по дисциплине «История искусства» Таблицы, схемы, словарь по разделу «Искусство XX-ХIвв.»	апрель	Струтынская И.В.
11.	Подведение итогов промежуточной аттестации, работа с задолжниками	Январь	преподаватели ЦК
12.	Методразработка «Самостоятельная работа студентов над поэтическими произведениями» по сценической речи	Январь	Галушкина Е.Г.
13.	Методразработка «Таблицы и словарь по дисциплине свето- звукорежиссура»	Февраль	Евтушенко А.А.
14.	Обсуждение итогов производственной практики. Защита практики. Конференция по защите практики	Февраль - март	ведущие преподаватели

Творческая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Выступления с профориентационными бригадами и тематическими агитбригадами. Индивидуальные выступления в школах (студенты выступают в школах, выпускниками которых они являются)	В течение года	Закирова Р.Х., Ярош Н.А., Жерж И.Б., Сошкина П.В., Неровная А.Е. Студенты-волонтеры ПККК.
2.	Выезд с профориентационными бригадами	Октябрь Ноябрь Март	Комардинкина С.Д. Ярош Н.А. Неровная А.Е.
3.	Подготовка и проведение Ярмарки профессий «Специалист, которого ждут»		Бабенко Т.А. Струтынская И.В. Закирова Р.Х.
4.	Посвящение в студенты	Октябрь 2024	Закирова Р.Х., группа 342
5.	Церемония награждения лучших студентов и преподавателей «Триумф-2024»	декабрь	Преподаватели ЦК

6.	Подготовка и проведение новогодних праздничных выступлений. Игровая программа, представление на сцене, дискотеки. – сценарий, режиссура, оформление. Костюмы, фонограммы	декабрь	- оформление Овчинникова Ю.В., 352 гр., - игровая программа Закирова Р.Х., 342гр. - дискотечные программы – Закирова Р.Х., Неровная А.Е., Сошкина П.В., - спектакль на сцене – Ярош Н.А., 351 гр.
7.	Выступление театральных студий «Сверхзадача», «ХарАктер», «Мистерия буфф», «Система С.» со студенческими спектаклями. Участие в конкурсах «Театромания», «Вдохновение». «Белая чайка», «Болдинская осень», «Свет рампы», «Высота», «Студенческая весна»	В течение года	Ярош Н.А. Сошкина П.В. Неровная А.Е. Галушкина Е.Г. Болсуновский А.В.
8.	Выступления театральных студий с программой, в рамках Дня открытых дверей и Недели Театра	20-27.03.25 Апрель 2025	Струтынская И.В. Ярош Н.А., Сошкина П.В., Неровная А.Е. Болсуновский А.В.
9.	Краевой конкурс «Театромания-2025» - «Весь мир – театр»	29 .03.25	Струтынская И.В. Ярош Н.А. Неровная А.Е. Сошкина П.В.
10.	Проведение Дня открытых дверей – сценарий, режиссура, подготовка визитной карточки специальностей 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) и 51.02.02 Социально-культурная деятельность	Апрель 2025	Бабенко Т.А. Струтынская И.В. Закирова Р.Х. Ярош Н.А, Неровная А.Е.
11.	Консультации, помощь, работа с ведущими конкурсов «Песня русская родная», «Радуга танца», «Де-Тво-Ра!» и др.	В течение года	Ярош Н.А. Овчинникова Ю.В., Сошкина П.В. Закирова С.А. Комардинкина С.Д.

Профориентационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Режиссура профориентационной агитбригады.	В течение года	Жерж И.Б Комардинкина С.Д.
2.	Выступления с профориентационной программой, индивидуальные выступления в школах, выпускниками которых являются студенты колледжа культуры	Ежемесячно	Струтынская И.В., преподаватели ЦК Старосты групп 51.02.01 Народное художественное

			творчество (по виду Театральное творчество) и 51.02.02 Социально-культурная деятельность
4.	Показ спектаклей и акций в ДК «Юность» для школьников города	В течение года	Струтынская И.В. Евтушенко А.А.
5.	Информация о важных событиях в колледже на телевидении, сайте, страницах печати.	В течение года	Струтынская И.В., преподаватели ЦК
6.	Подготовка Дня открытых дверей	апрель	Преподаватели члены ЦК.

Повышение квалификации

В 2024-2025 учебном году повышение квалификации преподавателей: Ярош Н.А., Неровной А.Е., Комардинкиной С.Д.

Организация курсов повышения квалификации

№ п/п	Тема	Аудитория	Срок	Ответственные
1.	«Проще, легче, выше, веселее!» – курсы и мастер-классы по методике работы с детско-юношескими театральными студиями	Преподаватели ДШИ, руководители детско-юношеских театральных студий	март	Председатель ЦК преподаватели
2.	«Проблемам методической работы с детско-юношескими театральными студиями»	Преподаватели ДШИ	Весь период	Ярош Н.А.

Контроль внутри комиссии

№ п/п	Вид контроля	Срок	Ответственные
1.	Взаимопосещение уроков	Ежемесячно	Зам. директора по УР Председатель ЦК Методист
2.	Контроль по ведению рабочей документации	Ежемесячно	Председатель ЦК

3.	Контроль посещаемости и выполнения учебного плана студентами	Ежемесячно	Председатель Ц.К Преподаватели ЦК
4.	Анализ творческих, практических, контрольных работ, показов	Зимняя, летняя сессия, летняя сессия	Председатель Ц.К Преподаватели ЦК

Проведение открытых уроков и мастер-классов

№ п/п	Тема	Дисциплина	Дата проведения
1.	Интегрированный урок для студентов специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность Преподаватели Овчинникова Ю.В., Комардинкина С.Д., Закирова Р.Х.	Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных праздников, Сценарное мастерство и основы драматургии Ведущий преподаватель Овчинникова Ю.В. Преподаватель ассистент Комардинкина С.Д. Преподаватель эксперт Закирова Р.Х..	октябрь 2024
2.	«Отголоски первых театров в современном театре» для студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество)	«Техника сцены и сценография» Неровная А.Е.	декабрь 2024

Работа с молодыми специалистами

(Сошкина П.В., Неровная А.Е., Комардинкина С.Д., Болсуновский А. В.)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Методическая помощь в оформлении календарно - тематических планов	сентябрь	Председатель ЦК
2.	Посещение занятий с целью методической помощи. Анализ занятий.	Весь период	Председатель ЦК Преподаватели ЦК
3.	Помощь в оформлении рабочих программ и УМК	сентябрь октябрь	Председатель ЦК Преподаватели ЦК

Репертуарный план на 2024-2025 учебный год

(спектакли, мероприятия 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) и 51.02.02 Социально-культурная

деятельность)

- ✓ 335 группа - **дипломные спектакли** по пьесе Островского и современной молодёжной драме К. Степанычевой « $2 \times 2 = 5$ » – преподаватель Сошкина П.В.
- ✓ 340 группа – С. Заградник «Соло для часов с боем» - преподаватель Неровная А.Е.
- ✓ 345 группа – композиция из инсценировок по рассказам русских писателей - Болсуновский А.В.
- ✓ 351 группа – этюдная работа, композиция по былине о новгородском купце «Садко» (2-й семестр) – преподаватель Ярош Н.А.

Мероприятия, осуществляемые студентами в качестве дипломных работ – преподаватель Закирова Р.Х.

- ✓ Тематический концерт ко Дню учителя Тимирова Д.Н.
- ✓ Посвящение в студенты – Дзубан П.И.
- ✓ Театрализованная игровая программа для 1 курса – Мягков Р.А.
- ✓ День Матери – Смолева Д.Ю.
- ✓ День народного единства – Марусов И.В.
- ✓ Новогодняя игровая программа – Равдугина В.С.
- ✓ Межд. Женский день – Сафанюк Т.И.
- ✓ Конкурс «Поклон тебе, солдат России» - Полежай А.А.
- ✓ «Специалист, которого ждут» – Неверова В.В.
- ✓ День работников культуры – Нущик С.А.
- ✓ Масленица – Зубкова А.А.
- ✓ Хранители наследия - Бурнышев Н.А., Денисов В.В.
- ✓ 80-летие Победы – Третьякова Ю.С., Кизилова В.С.

**План
работы цикловой комиссии хореографических дисциплин**

Состав комиссии:

1. Березанская А. С. - преподаватель композиции и постановки танца, народного танца, современного танца, руководитель народного хореографического ансамбля «Стиль», первая категория
2. Давиденко О.С. - преподаватель народного танца, композиции и постановки танца, методики преподавания творческих дисциплин, руководитель

Заслуженного коллектива Приморского края
народного хореографического ансамбля
«Меридиан», высшая категория

3. Хоменко И.И. - преподаватель классического танца, композиции и постановки танца, танец в программе «Эстрадное пение», «Сольное и хоровое народное пение», «Социально-культурная деятельность», молодой специалист
4. Ярычевская Е.В - председатель ЦК, преподаватель классического, историко-бытового танцев, методики преподавания творческих дисциплин, композиции и постановки танца, высшая квалификационная категория.

Задачи работы цикловой комиссии:

- учебно-программное и учебно-методическое обеспечение освоения учебных дисциплин по специальностям в условиях сетевого обучения;
- моделирование системы работы, обеспечивающей формирование общих и профессиональных компетенций;
- повышение профессионального уровня педагогических работников в условиях сетевого обучения;
- реализация инновационных педагогических и информационных технологий в образовательном процессе, направленных на формирование профессионально и социально значимых компетенций;
- изучение и распространение передового педагогического опыта, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

Научно-методическая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий.	Время проведения	Ответственные
1.	Разработка и создание практического курса для руководителей и участников танцевальных коллективов «Школа хореографического мастерства» в целях повышения заинтересованности в профессии студентов и будущих абитуриентов.	В течение года	Березанская А.С Хоменко И.И.
2	Публикации статей на хореографическую тематику в интернет-сборниках	В течение года	преподаватели
3	Проведение открытого урока по композиции и постановке танца по теме: «Образная лексика в постановке танца для детей»	ноябрь	Хоменко И.И.
4	Разрабатывать лекционный материал по теоретическим занятиям, использовать интернет-ресурсы.	В течение года.	комиссия

5.	Оказывать методическую помощь в проведении аттестации преподавателей ДШИ	В течение года.	комиссия
6	Продолжить работу над УМК по профессиональному модулю и МДК	В течение года	комиссия
7	Проводить зачеты и экзамены по специальности в форме открытых показов для студентов и преподавателей	Декабрь, июнь	комиссия
8	Составление положений о государственной итоговой аттестации, практике, семестровых экзаменах и зачетах.	Ноябрь апрель	комиссия
9	Разработать методические пособия по классическому и народному танцу, постановке танца для школ искусств и хореографических коллективов	В течение года	Ярычевская Е.В. Давиденко О.С. Березанская А.С

Внутренний контроль комиссии

№ п/п	Вид контроля	Время проведения	Ответственные
1.	Посещение уроков коллег с целью обмена опытом	В течение года	Преподаватели ЦК
2.	Посещение уроков коллег с целью контроля	В течение года	Председатель ЦК
3.	Работа с отстающими студентами, задолжниками, приглашение их на заседания комиссии	В течение года	Преподаватели ЦК
4.	Контроль над выполнением принятых на заседании цикловой комиссии решений	Ежемесячно.	Председатель ЦК

График контроля занятий председателем ЦК

№ п.п	Ф.И.О.	Дисциплина	Дата посещения
1	Давиденко О.С.	Народный танец 3 курс	Ноябрь 2024 Апрель 2025
2	Хоменко И.И.	Композиция и постановка танца 3 курс	Октябрь 2024 Март 2025
3	Березанская А.С.	Народный танец 4 курс	Ноябрь 2024 февраль 2025
4	Давиденко О.С.	Композиция и постановка танца 1 курс	Октябрь 2024 Март 2025
6	Хоменко И.И.	Классический танец 4 курс	Октябрь 2024 февраль 2025
7	Березанская А.С	Композиция и постановка танца 2 курс	Ноябрь 2024
8	Березанская А.С	Современный танец 3 курс	Апрель 2025

Взаимопосещение уроков преподавателями

Преподаватель	Дата	Посетили урок преподавателя
Ярычевская Е.В.	октябрь 2024, классический. танец 3 курс апрель 2025, композиция и постановка танца 4 курс	Давиденко О.С. Хоменко И.И.
Давиденко О.С.	ноябрь 2024, народный танец 3 курс март 2025, композиция и постановка танца 1 курс	Ярычевская Е.В. Березанская А.С.
Березанская А.С..	сентябрь 2024, композиция и постановка танца 2 курс ноябрь 2024, народный танец 4 курс	Давиденко О.С. Хоменко И.И.
Хоменко И.И.	октябрь 2024, композиция и постановка танца 3 курс апрель 2025, классический танец 4 курс	Ярычевская Е.В. Березанская А.С

Кураторская работа

№ п/п	Наименование мероприятий.	Время проведения	Ответственные
1	Оказание кураторской помощи молодому преподавателю Хоменко И.И.	В течение года	Давиденко О.С.
2	Оказывать кураторскую помощь согласно графику закрепленных за преподавателями территорий.	В течение года	Комиссия
3.	Участвовать в работе жюри городских, краевых и Международных конкурсов	В течение года	Члены комиссии
4	Оказать кураторскую помощь в отборочном туре хореографического конкурса «Радуга танца» в ДШИ г. Уссурийска	Февраль	Ярычевская Е.В

Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения.	Ответственные.
1.	Корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования	В течение года	Преподаватели ЦК
2.	Осуществление контроля за: - состоянием работы учебных кабинетов; - успеваемостью студентов по учебным предметам; - посещаемостью студентов учебных занятий и внеклассных мероприятий; - организацией самостоятельной работы студентов; - формированием учебно-методического обеспечения занятий	В течение года	Преподаватели ЦК

3.	Внедрение в учебный процесс инновационных технологий с учетом специфики хореографии (оформление уроков, экзаменов, домашних заданий)	В течение года.	Преподаватели ЦК
4.	Проведение зачетов и экзаменов по специализациям в открытой форме с последующим обсуждением.	Декабрь. Июнь.	Преподаватели ЦК
5.	Участие в конференциях, собраниях, классных часах и других тематических мероприятиях.	В течение года	Преподаватели ЦК
6.	Участие в спартакиадах, шествиях, праздниках	В течение года	Преподаватели ЦК
7	Распределение для студентов старших курсов базы для прохождения производственной практики. Организация и проведение конференции по производственной практике	Декабрь- Март	Преподаватели ЦК
8	Повышение качества успеваемости и уровня профессиональной подготовки студентов	В течение года.	Преподаватели ЦК
9.	Работа с родителями (сообщения о пропусках, задолженностях и т.д.)	В течение года	Преподаватели ЦК
10.	Планирование и анализ работы ЦК.	Сентябрь июнь	Преподаватели ЦК
11.	Работа с задолжниками	Сентябрь и в течение года	Преподаватели ЦК

Творческая работа

№ п.п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Подготовить концертные номера для участия в профориентационных мероприятиях колледжа	сентябрь	Давиденко О.С. Березанская А.С.
2.	Организовать для студентов специальности общее мероприятие «Знакомство-баттл»	сентябрь	Преподаватели ЦК
3.	Выступления ансамблей «Меридиан», «Стиль», в концертах по творческому плану колледжа	В течение года	Преподаватели ЦК
4.	Участие в личном первенстве (Премия администрации, Лауреатство в конкурсах)	октябрь	Преподаватели ЦК
5.	Участие в новогодних представлениях колледжа	Декабрь	Преподаватели ЦК
6.	Проведение и участие в мастер-классах по разным хореографическим направлениям	В течение года	Преподаватели ЦК

7.	Участие хореографических ансамблей в городских, краевых и международных конкурсах («Танцевальный прибой», «Игры воображения»)	В течение года	Преподаватели ЦК
8.	Подготовка программы ГИА	В течение года	Председатель ЦК Преподаватели ЦК
9.	Участие преподавателей в организации и проведении конкурсов «Радуга танца» и «Де-Тво-Ра»	Май	Преподаватели ЦК
10.	Включить в репертуар хореографических ансамблей тематические постановки, посвященные календарным датам	Октябрь. Ноябрь.	Преподаватели ЦК
11.	Проведение отчетного концерт хореографического отделения	26 апреля	Преподаватели ЦК
12.	Принять участие в мероприятиях посвященных годовщине Великой Победы	май	комиссия
13.	Участие в концерте колледжа на Дне открытых дверей	Апрель	комиссия

Краевые конкурсы предпрофессионального мастерства

Краевой хореографический конкурс ДШИ, ДХШ «Радуга танца» 22 марта 2025 года.

НОМИНАЦИИ:

1. Народный танец
2. Народный стилизованный танец
3. Детский танец
4. Оригинальная балетмейстерская постановка
5. Малые формы хореографии
6. Сольное исполнительство

VII Международный хореографический конкурс «Де-Тво-Ра! » 25 мая 2025 года

Организация курсов повышения квалификации

1. Курсы повышения квалификации по индивидуальным заявкам для преподавателей хореографических дисциплин Приморского края.
2. Мастер-класс по современной хореографии с участием преподавателей из г. Санкт-Петербург

Профориентационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Принимать участие в профориентационных концертах колледжа на ярмарках профессий	ноябрь	Комиссия.

2.	Принять участие в мероприятиях «Дня открытых дверей» колледжа	Апрель.	комиссия
3.	Подготовить профориентационный материал для проведения бесед студентами отделения на местах прохождения производственной практики	Декабрь.	комиссия
4.	Наладить обратную связь и проводить работу с преподавателями ДШИ и руководителями хореографических коллективов по направлению их учеников для продолжения обучения в колледже	В течение года	Преподаватели отделения
5.	Провести выездной концерт-встречу с участниками хореографических коллективов ЦХИ «Allonge», ОХА «Талисман»	В течение года	комиссия

Международная деятельность

Участие в международных конкурсах, как в качестве исполнителей, так и членов жюри.

Репертуарный план:

- концертные номера военной тематики:

военная плясовая, женский лирический, военное танго;

- концертные номера на материале народно-сценического танца:

русские пляски, «Хороводный пляс», казачий, мужской стилизованный, белорусский, цыганский парный;

- концертные номера на материале современного и классического танца:

дуэты, соло, «Вальс», классический танец, уличные танцы, эстрадные танцы

Стратегическая цель и направления деятельности комиссии:

В условиях формирования компетенций, связанных с информатизацией общества, комиссия хореографических дисциплин ставит цель находить новые слагаемые успеха для эффективного урока. Особое значение имеет высокая результативность урока, мотивация познавательной деятельности на уроке и психологический комфорт (совокупность психологических условий, способствующих продуктивной совместной деятельности и всестороннему развитию личности). Преподаватели работают над созданием профессиональной ориентированной среды в образовательном пространстве колледжа через использование инновационных образовательных технологий и методик.

ПЛАН

работы цикловой комиссии музыкального искусства эстрады

Состав комиссии:

1. Адаменко А.Л. – преподаватель по классу кларнета, саксофона, флейты, концертмейстер, высшая

2. Бабина Е.В. категория
– преподаватель эстрадного вокала, первая категория
3. Безштанько П.А. - преподаватель музыкальных дисциплин, концертмейстер, первая категория
4. Гаврин В.И. – председатель цикловой комиссии музыкальное искусство эстрады, преподаватель музыкально-оркестровых дисциплин, класса ансамбля, оркестрового класса, джазовой импровизации, концертмейстер, высшая категория
5. Дианова И.Ф. - преподаватель по классу дирижирования, руководства оркестром, высшая категория
6. Ершова А.В. – преподаватель по классу фортепиано, концертмейстер. Молодой специалист
7. Зверев В.А. – преподаватель по классу гитары, ансамбля, методики обучения игре на инструменте, концертмейстер, первая категория
8. Иванова О.В. – преподаватель по классу фортепиано, концертмейстер, высшая категория.
9. Крамар Л.В. – преподаватель по классу фортепиано, концертмейстер
10. Гусакова О.А. – преподаватель по классу фортепиано, концертмейстер, высшая категория
11. Помогов В.Е. – преподаватель по классу саксофона, ансамбля, истории стилей музыкальной эстрады, концертмейстер, первая категория
12. Ужик З.Н. - преподаватель народных инструментов, концертмейстер, высшая категория
13. Ященко Л.Ф. - преподаватель по классу баяна и аккордеона, музыкальной литературы, высшая категория

Научно-методическая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Всем преподавателям комиссии продолжить работу по корректировке рабочих программ, наполнению УМК по своим дисциплинам; разработке календарно-тематических планов в электронном виде.	В течение года	Преподаватели ЦК
2.	Методические разработки и партитуры произведений по специальности «Ансамблевое исполнительство». «Оркестровый класс»	В течении учебного года Сентябрь-май	Гаврин В.И. Зверев В.А. Помогов В.Е. Безштанько П.А.

	«Исполнение штрихов на электрогитаре» «Джазовая импровизация на фортепиано» «Штрихи в исполнении современной музыки на саксофоне»	Сентябрь-май Сентябрь-ноябрь	Зверев В.А. Безштанько П.А. Помогов В.Е.
3.	Аранжировка произведений для праздничного концерта, посвященного 80-летию Победы	В течение года	Гаврин В.И. Зверев В.А. Безштанько П.А. Помогов В.Е.
4.	Разработка тем и методического материала для преподавателей ДШИ, ДМШ, а также руководителей творческих коллективов на курсах повышения квалификации.	Сентябрь-апрель	Гаврин В.И. Преподаватели ЦК
5.	Разработать Положение и Программу ГИА	Ноябрь	Гаврин В.И. Дианова И.Ф. Помогов В.Е. Безштанько П.А. Зверев В.А.
6.	Разработать тестовые и практические задания по предметам «Джазовая импровизация» «Инструментоведение»	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Гаврин В.И. Помогов В.Е. Зверев В.А. Бабина Е.В. Ужик З.Н.
7.	Разработка тестовых и практических заданий по предметам «Дирижирование», «Чтение оркестровых партитур», «Работа с оркестром»	Сентябрь-Ноябрь	Дианова И.Ф.
8.	Систематизировать в электронном виде лекционный и иллюстративный материал по дисциплине «Джазовая импровизация» для 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам: Инструменты эстрадного оркестра и Эстрадное пение)	В течении года	Гаврин В.И. Бабина Е.В.

Контроль внутри комиссии

№ п/п	Вид контроля	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Контроль выполнения членами комиссии принятых на заседании ЦК решений	ежемесячно	Председатель ЦК
2.	Проверка ведения документации педагогами	В течение года	Председатель ЦК
3.	Посещение рабочих и открытых уроков	В течение года	Председатель ЦК
4.	Взаимопосещение уроков с письменным анализом	В течение года	Преподаватели ЦК
5.	Контроль выполнения методической работы и открытых уроков	По календарным срокам и датам	Председатель ЦК
6.	Контроль за успеваемостью студентов и посещаемостью занятий	В течение года	Педагоги ЦК

График контроля занятий председателем ЦК

№ п/п	ФИО	Дисциплина	Дата
1.	Помогов В.Е.	Постановка исполнительского аппарата на саксофоне (1 курс)	Сентябрь
2.	Зверев В.А.	Изучение приёмов звукоизвлечения на гитаре (2 курс)	Октябрь
3.	Безштанько П.А.	Штрихи в эстрадных пьесах при игре на фортепиано (1 курс)	Ноябрь
4.	Ершова А.В.	Вопросы методики работы с творческим коллективом.	Декабрь
5.	Адаменко А.Л.	Изучение оркестровых и ансамблевых партий в классе дополнительного инструмента	Январь
6.	Бабина Е.В.	Подготовка студентов к участию в конкурсах и праздничном концерте к 80-летию Победы	Февраль
7.	Помогов В.Е.	Подготовка ВКР студентов Кискина С. Соловьёвой С.	Март
8.	Зверев В. А.	Подготовка ВКР студентов Василенко М. и Меркулова А.	Март
9.	Дианова И.Ф.	Подготовка государственного экзамена студентов Кискина С., Соловьёвой С. Василенко М., Меркулова А.	Апрель

Контрольные срезы знаний в течении учебного года по специальному и дополнительному инструментам

№	Вид контроля	Сроки
1.	Академический концерт 2-3 курсы	07.11.2024г.
2.	Академический концерт 1-3 курсы	20.03.2025г.
3.	Технический зачёт 1-3 курсы	18.02.2025г.

Предварительный показ студентами-выпускниками программы ВКР «Исполнение сольной программы» и Государственных экзаменов по дисциплинам «Ансамблевое исполнительство», «Дирижирование. Работа с эстрадным оркестром».

№	Дата	Место проведения
1.	21.11.2024г.	Концертный зал
2.	30.01.2025г.	Концертный зал
3.	20.03.2025г.	Концертный зал
4.	29.04.2025г.	Концертный зал
5.	27.05.2025г.	Концертный зал
6.	03.06.2025г.	Концертный зал
7.	12.06.2025г.	Концертный зал

Генеральная репетиция Государственного экзамена 12.06.2025г.

График взаимопосещения уроков преподавателями

ФИО	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март
Гаврин В.И.	Зверев В.А.	Помогов В.Е.	Иванова О.В.	Ершова А.В.	Красносло бодцева М.В.	Бабина Е.В.	Гусакова О.А.
Помогов В.Е.	Дианова И.Ф.		Зверев В.А.		Яценко Л.Ф.	Красносло бодцева М.В.	
Зверев В.А.	Гусакова О.А.		Гаврин В.И.		Бабина Е.В.		Безштанько П.А.
Красносло бодцева М.В.		Иванова О.В.		Безштанько П.А.		Гусакова О.А.	
Иванова О.В.	Гаврин В.И.		Бабина Е.В.	Адаменко А.Л.		Яценко Л.Ф.	
Бабина Е.В.		Гаврин В.И.			Безштанько П.А.	Адаменко А.Л.	
Гусакова О.А.			Ершова А.В.			Красносло бодцева М.В.	Иванова О.В.
Безштанько П.А.	Помогов В.Е.		Дианова И.Ф.		Иванова О.В.		
Ершова А.В.		Бабина Е.В.			Красносло бодцева М.В.	Гаврин В.И.	
Адаменко А.Л.		Помогов В.Е.		Гаврин В.И.			Безштанько П.А.
Дианова И.Ф.		Иванова О.В.		Ужик З.Н.		Ершова А.В.	

Учебно-воспитательная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Работа с задолжниками с прошлого учебного года. Дополнительные уроки, консультации.	сентябрь-октябрь	Ведущие педагоги
2.	Контрольная проверка усвоения нотной грамоты студентами 1 курса	С 25 по 30 октября	Председатель ЦК и ведущие педагоги
3.	Контроль за успеваемостью студентов всех курсов по дисциплинам цикла	ежемесячно	Справка каждого педагога на заседаниях комиссии
4.	Работа с отстающими студентами, организация отработки пропусков, проверка конспектов, заданий, самоподготовки к дисциплинам цикла.	В течение года	Все ведущие педагоги
5.	Вызов неуспевающих студентов на комиссию	Ноябрь-декабрь; Апрель-май	Ведущие педагоги

6.	Проводить малые педсоветы по группам	По мере необходимости	комиссия
7.	Подбор репертуара для Государственной итоговой аттестации. Подбор репертуара для курсовых ансамблей, с учётом концертной деятельности, участия в конкурсах разного уровня.		Гаврин В.И. Помогов В.Е. Дианова И.Ф. Безштанько П.А. Зверев В.А. Адаменко А.Л.

Творческая работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовить студентов к конкурсу «Осенние листья»	До 25.10. 2024г.	Бабина Е.В. Гаврин В.И.
2	Принять участие в концерте к Международному Дню музыки	01.10.2024г.	Гаврин В.И. Преподаватели ЦК
3	Участие в творческой и концертной жизни колледжа со всеми творческими коллективами и солистами.	В течение года	Гаврин В.И. Преподаватели ЦК
4.	Участие комиссии в подготовке и проведении Дня открытых дверей	апрель	Преподаватели ЦК
5.	Подготовить студентов к участию в VI Региональном конкурсе фестивале инструментального исполнительства «AllaBreve»	Сентябрь-январь	Преподаватели ЦК
6.	Подготовить студентов к участию в вокальном конкурсе «Поклон тебе, солдат России»	Сентябрь-апрель	Гаврин В.И. Бабина Е.В.
7.	Подготовка концертных номеров для сборных концертов колледжа.	В течении учебного года	Преподаватели ЦК
8.	Подготовка Новогодней программы	Сентябрь-Декабрь	Преподаватели ЦК
9.	Подготовка праздничного концерта, посвященного 80-летию Победы	Сентябрь-май	Преподаватели ЦК
10.	Подготовка конкурсных номеров для Всероссийской студенческой весны	Сентябрь-апрель	Преподаватели ЦК
11.	Подготовка конкурсных номеров для участия в вокальных конкурсах («Жемчужный дельфин», «Голоса Приморья», «Искусство. Молодость. Талант» и т.д.)	Сентябрь-май.	Бабина Е.В. Гаврин В.И.
12.	Праздничный концерт, посвященный 80-летию Победы	май	Гаврин В.И. Преподаватели ЦК

Патриотическое воспитание

В год 80-летия Победы преподаватели комиссии включают в репертуары ансамблей, солистов, оркестра, в индивидуальные маршруты по дирижированию и чтению оркестровых и ансамблевых партитур произведения героико-патриотической тематики: песни о Родине, о русской природе, о героях России,

песни военных лет.

Студенты и преподаватели планируют принять участие в конкурсах на лучшее исполнение патриотических песен: «Пою моё Отечество», «Поклон тебе, солдат России», «Хранители наследия России»; «О, песня русская, родная», «Сыны и дочери России», «Голос сердца», в городских и краевых мероприятиях посвящённых Дню Победы, в шествии «Бессмертный полк», в выездных концертах.

Оркестр колледжа, совместно с ЭП, СХНП, НХТ (театральное творчество) подготовит концертную программу, посвящённую Дню Победы для проката на концертных площадках города и края.

Конкурсы

Подготовить и провести VI Региональный конкурс-фестиваль инструментального исполнительства «Alla Breve».

Подготовить и провести XIII Краевой конкурс патриотической песни «Поклон тебе, солдат России».

Подготовить и провести 2 Конкурс эстрадной песни «Осенние листья»

Солистам принять участие в следующих конкурсах разного уровня; «Пою моё Отечество», «Самоцветы Приморья»; «Жемчужный дельфин», «Голоса Приморья», «Студенческая весна», «Твой день», «Сыны и дочери России», «ДАР»

Курсы повышения квалификации

Подготовиться и пройти аттестацию на 1 квалификационную категорию преподавателям комиссии Помогову В.Е., Крамар Л.В. Преподавателю Ершовой А.В. рассмотреть и пройти курсы повышения квалификации, мастер-классы, открытые уроки для подготовки к последующей аттестации.

Профориентационная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выезды преподавателей комиссии по краю для работы в жюри на конкурсах, фестивалях	В течение года	Гаврин В.И. Преподаватели ЦК
2	Беседы с учащимися ДШИ с. Хороль, г. Арсеньев, с. Михайловка, с. Раздольное, с. Ярославка и др. вручение им информационного материала по проф.ориентации	Во время выездных концертов и на Региональном конкурсе.	Гаврин В.И. Помогов В.Е. Зверев В.А. Безштанько П.А. Бабина Е.В. Адаменко А.Л.
3	Подготовка репертуара для выездных концертов с целью профориентации.	В течение года	Преподаватели ЦК
4	Реклама отделения во время проведения краевых конкурсов и других мероприятий	В календарные сроки	Преподаватели ЦК Председатель ЦК
7	Подготовка и проведение Дня открытых дверей	В календарные сроки	Преподаватели ЦК

Социальное партнёрство

Ансамбль духовых инструментов, солисты под руководством Помогова В.Е. Зверева В.А., Гаврина В.И., Безштанько П.А., Бабиной Е.В. продолжают выезжать с концертами в реабилитационные центры, дома престарелых, воинские части, военные госпитали, детские дома, где наших артистов ждут, любят и высоко ценят их творчество.

Репертуарный план

Репертуарный план формируется в течении учебного года исходя из комплектации оркестра, ансамблей, исполнительских возможностей студентов и концертмейстеров, программы ВКР и ГИА.

Стратегическая цель и направления деятельности комиссии

Основная цель - повышение уровня профессионализма в педагогической деятельности, развитие творческого потенциала педагогического состава комиссии, особенно молодых специалистов, достижение оптимально качественного образования.

Направления работы комиссии Музыкальное искусство эстрады

- инновационные подходы к организации обучения;
- программно-методическая деятельность преподавателей и студентов;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта творчески работающих преподавателей.

Контрольная цифра приёма студентов на 2024-2025 учебный год - 10 человек.

ПЛАН

работы цикловой комиссии общеобразовательных и библиотечных дисциплин

Состав комиссии:

1. Бабенко Т.А. - преподаватель правового обеспечения профессиональной деятельности, основ делопроизводства, управления персоналом. Без категории.
2. Белкина Т.В. - преподаватель основ музыкальных знаний, народной художественной культуры. Высшая категория.
3. Богаченко Т.Г. - преподаватель русского языка, культуры речи, обществознания, литературы. Высшая категория.
4. Воробьева О.А. - преподаватель библиотечных дисциплин. Без категории.
5. Иванова О.С. - председатель ЦК, преподаватель информатики, ИКТ, информационного обеспечение

6. Колеганова Н.Н. профессиональной деятельности. Высшая категория. - преподаватель иностранного языка. Первая категория.
7. Колесникова Е.В. - преподаватель математики. Высшая категория.
8. Мартынова Н.П. - преподаватель библиотечных дисциплин. Высшая категория.
9. Маслова Г.С. - преподаватель безопасности жизнедеятельности. Без категории.
10. Минашкина О.Н. - преподаватель астрономии и физики. Без категории.
11. Рыбель Д.А. - преподаватель основ философии. Первая категория.
12. Сахатский А.Г. - преподаватель литературы, отечественной литературы. Первая категория.
13. Терещенко И.О. - преподаватель географии, естествознания, экологических основ природопользования, возрастной анатомии, физиологии и гигиены, химии. Высшая категория.
14. Чурсина Е.А. - преподаватель библиотечных дисциплин. Соответствие категории.
15. Шевченко А.В. - преподаватель физической культуры. Первая категория.

Темы заседаний ЦК

№	Месяц	Тема	Ответственный
1	октябрь	Духовно-нравственное воспитание обучающихся на уроках русского языка и литературы	Богаченко Т.Г.
2	ноябрь	Применение инновационных технологий в преподавании специальных дисциплин	Мартынова Н.П.
3	декабрь	Наставничество - возрождение традиций.	Каверина Н.А.
4	февраль	Дифференцированный подход к проблеме организации самостоятельной работы студентов в рамках реализации ФГОС СПО	Чурсина Е.А.
5	март	Организация исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов	Коваленко Я.В.
6	апрель	Традиционные и современные методы в преподавании дисциплин	Гончаренко О.В.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Научно-методическая деятельность		
	Изготовление наглядных методических пособий с рекомендациями для самостоятельной работы студентов по	август 2024г.	Шевченко А.В.

	обновлённым рабочим программам		
	Разработка, корректировка рабочих программ по дисциплинам	август - сентябрь 2024г.	Преподаватели ЦК
	Разработка КТП по дисциплинам	сентябрь 2024г.	Преподаватели ЦК
	Подготовка со студентами индивидуальных проектов	в течение года	Коваленко Я.В.
	Разработка тем ВКР	сентябрь 2024г.	Воробьёва О.А., Чурсина Е. А., Мартынова Н.П.
	Подготовка докладов и выступление на заседаниях ЦК	в течение года	Преподаватели ЦК
	Участие в ежегодных олимпиадах по общеобразовательным предметам и конкурсах, согласно плану работы Союза профессиональных образовательных организаций Приморского края	в течение года	Преподаватели ЦК
	Участие в научно-практических конференциях, вебинарах	в течение года	Преподаватели ЦК
	Разработка методических указаний по развитию навыков устной речи по дисциплине	в течение года	Колеганова Н.Н.
	Подготовка методических рекомендаций по изучению дисциплины «Основы экономики и предпринимательской деятельности» для студентов 3-4 курсов	октябрь 2024г.	Каверина Н.А.
	Участие в КМО преподавателей	в течение года	Преподаватели ЦК
2	Повышение профессиональной компетентности преподавателей		
	Прохождение курсов повышения квалификации.	в течение года	Преподаватели ЦК
	Курсы повышения профессиональных компетенций: «Средства и методы физического воспитания учащихся с ОВЗ в рамках реализации ФГОС», Центр Непрерывного Образования и Инноваций г. Санкт-Петербург	октябрь 2024г.	Шевченко А.В.
	Прохождение аттестации на высшую квалификационную категорию.	1 полугодие	Колеганова Н.Н.
	Прохождение аттестации на высшую квалификационную категорию.	декабрь 2024г.	Терещенко И.О.
3	Наставничество		
	Помощь в систематизации отделу комплектования ЦБС г. Уссурийска, студентам заочного отделения специальности «Библиотековедения»	в течение года	Чурсина Е.А.
4	Внутренний контроль комиссии		
	Проведение заседаний ЦК	в течение года	Иванова О.С.
	Проверка и утверждение календарно-	сентябрь 2024г.	Иванова О.С.

	тематических планов		
	Проверка поурочных планов	в течение года	Иванова О.С.
	Контроль за взаимопосещаемостью уроков	в течение года	Иванова О.С.
	Проведение ВПР	сентябрь 2024г.	Преподаватели ЦК
	Работа в составе экспертной группы при аттестации преподавателей ГАПОУ «ПККК»	в течение года	Иванова О.С.
5	График проведения открытых уроков		
	Открытый урок «Психологические игры»	март 2025г.	Гончаренко О.В.
	Открытый урок по Естествознанию	1 полугодие	Терещенко И.О.
	Открытый урок по физической культуре	октябрь 2024г. апрель 2025г.	Шевченко А.В.
6	График контроля занятий председателем ЦК		
	Посещение открытых уроков	в течение года	Иванова О.С.
8	Кураторская работа		
	Составление плана работы в курируемой группе. Проведение организационных мероприятий, направленных на формирование и сплочение коллектива, социально-психологическую адаптацию и оказание помощи студентам. Осуществление общего контроля успеваемости, посещаемости и дисциплины в группе. Организация работы со студентами, проживающими в общежитии, Формирование здорового образа жизни студентов. Организация мероприятий, направленных на нравственно-патриотическое воспитание. Работа по профилактике правонарушений.	в течение учебного года	Преподаватели-кураторы ЦК
9	Учебно-воспитательная работа		
	Проект в формате альбома на ВК «Наши выпускники. Наша гордость»	сентябрь 2024г.	Каверина Н.А.
	Предметная неделя «Дорога знаний»	октябрь 2024г.	Преподаватели ЦК
	ГОСТ-КРОСС Составление списка литературы.	октябрь 2024г.	Каверина Н.А. Чурсина Е.А.
	Вечер поэзии на базе Приморского краевого колледжа культуры.	октябрь 2024 г.	Сахатский А.Г.
	Литературный вечер: «Я здесь был	октябрь 2024г.	Чурсина Е.А.

рожден, но нездешний ...» к 210-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова.		
Участие студентов в IX Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант».	октябрь 2024г.	Богаченко Т.Г.
Участие в ежегодном мероприятии «Спартакиада студентов учреждений среднего профессионального образования» 2024 – 2025г.г.	сентябрь – декабрь 2024г.	Шевченко А.В.
Всероссийская легкоатлетическая акция «Кросс Нации». Командный забег в Легкой атлетике (раздел «Кросс 2000 и 3000 м»), среди учреждений среднего профессионального образования и учащихся УСВУ	сентябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Тематический физкультурно - оздоровительный развлекательный праздник «День здоровья»	сентябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по Пулевой стрельбе среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	октябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Ежегодная спортивно-патриотическая акция «Россия – сильная держава!», (участие в игре «Пейнтбол», организатор Комитет по делам молодёжной политики, ФКиС УГО.)	октябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Ежегодный традиционный фитнес- марафон среди студентов ГАПОУ «ПККК» «В единстве сила!»	ноябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по игре в Шахматы среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	ноябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по игре в Волейбол среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	ноябрь 2024г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по игре в Баскетбол среди учреждений профессионального	декабрь 2024г.	Шевченко А.В.

образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования		
Сдача норм Всероссийского комплекса ГТО (по возрастным группам)	сентябрь-июнь, 2024-2025г.	Шевченко А.В.
Участие в ежегодном мероприятии «Спартакиада студентов учреждений профессионального образования» 2025 г.	2025г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по плаванию среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	февраль 2025г.	Шевченко А.В.
2-ой Ежегодный фитнес-марафон для юношей «Богатырские игры», посвящённый «Дню Защитника Отечества»	15.02 - 22.02.25г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по настольному теннису среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	март 2025г.	Шевченко А.В.
2-ой ежегодный фитнес-марафон для девушек «Забавушки-2025», посвященный Международному женскому дню 8 марта.	28.02 – 07.03.25г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по Жиму лёжа среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	апрель 2025г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по игре в ДАРТС среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	апрель 2025г.	Шевченко А.В.
Командное первенство Уссурийского городского округа по игре в Мини-футбол среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	апрель 2025г.	Шевченко А.В.

	Ежегодная Всероссийская легкоатлетическая акция «10000 шагов к жизни!»	май 2025г.	Шевченко А.В.
	Командное первенство Уссурийского городского округа по Лёгкой атлетике (бег на 100, 400, 800 1500 м.; эстафета 4x100 м; прыжок в длину) среди учреждений профессионального образования и учащихся УСВУ, в рамках проведения Спартакиады студентов учреждений профессионального образования	май 2025г.	Шевченко А.В.
	Ежегодная Всероссийская акция «Выбираю чистый воздух»	май 2025г.	Шевченко А.В.
10	Творческая работа		
	Проект «КульТ креатив»	ноябрь 2024г.	Каверина Н.А.
11	Патриотическое воспитание		
	Проведение уроков мужества и организация написания студентами колледжа писем поддержки в зону СВО	в течение года	Сахатский А.Г.
	Ежегодная спортивно-патриотическая акция «Россия – сильная держава!», (участие в игре «Пейнтбол», организатор Комитет по делам молодёжной политики, ФКиС УГО.)	октябрь 2024г.	Шевченко А.В.
	Участие в военно-спортивной патриотической игре «Щит»; «Патриот»	октябрь 2023 - май 2024г.	Шевченко А.В.
	Спортивно-патриотическое мероприятие «Смотр строя и песни», посвящённое «Дню Защитника Отечества»	22.02.25г.	Шевченко А.В.
	Участие юношей 1-2 курса в военных сборах на базе воинской части.	апрель 2025г.	Шевченко А.В.
	Организация мероприятий, посвященных 80-летию Великой Победы	май 2025г.	Преподаватели ЦК
12	Краевые конкурсы предпрофессионального мастерства		
	Краевой конкурс народного творчества «Хранители наследия России»	01.03.2025г.	Преподаватели ЦК
13	Профориентационная работа		
	Акция «Библиосумерки»	апрель-май 2025г.	Преподаватели ЦК
	Встреча выпускников со студентами колледжа	в течение года	Каверина Н.А.
	Профориентационная работа в библиотеках Приморского края	в течение года	Воробьева О.А., Чурсина Е.А., Мартынова Н.П. студенты очного, заочного

			отделения специальности 51.02.03 Библиоковедение
--	--	--	--

График взаимопосещений занятий преподавателями

ФИО преподавателя	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Февраль	Март	Апрель
Каверина Н.А.	Воробьева О.А.					Мартынова Н.П.	
Колеганова Н.Н.		Сахатский А.Г.				Иванова О.С.	
Мартынова Н.П.			Воробьева О.А.		Чурсина Е.А.		
Терещенко И.О.		Рыбель Д.А.				Шевченко А.В.	
Сахатский А.Г.		Колеганова Н.Н.		Богаченко Т.Г.			
Чурсина Е.А.		Каверина Н.А.					Мартынова Н.П.
Богаченко Т.Г.	Рыбель Д.А.				Белкина Т.В.		
Иванова О.С.	Колесникова Е.В.		Сахатский А.Г.				
Колесникова Е.В.				Иванова О.С.			Шевченко А.В.
Шевченко А.В.		Колесникова Е.В.				Терещенко И.О.	
Воробьева О.А.		Чурсина Е.А.			Белкина Т.В.		
Рыбель Д.А.			Богаченко Т.Г.			Терещенко И.О.	
Белкина Т.В.	Каверина Н.А.				Колеганова Н.Н.		

План

работы цикловой комиссии хоровых и музыкально-теоретических дисциплин

Состав комиссии:

1. Бабин В.Н. – преподаватель народно-хоровых дисциплин. Первая категория.
2. Аниканова Ю.Д. - руководитель производственной и исполнительской практики, постановки голоса, УП Ансамблевое исполнительство. Без категории.
3. Гондарева Т.В. - преподаватель музыкально-теоретических дисциплин. Первая категория.
4. Дементьева Е.М. - председатель цикловой комиссии хоровых и музыкально-теоретических дисциплин, преподаватель народно-хоровых дисциплин. Высшая квалификационная категория

5. Дервянко А.П. – преподаватель народно-хоровых дисциплин, производственной практики. Первая категория.
6. Каневская С.Б. - преподаватель по предмету ансамбль народных инструментов, изучение музыкального инструмента, концертмейстер. Высшая квалификационная категория
7. Козлова Н.И. - преподаватель сольфеджио, чтение хоровых и ансамблевых партитур, дирижирование, концертмейстер. Высшая квалификационная категория
8. Огинская Г.А. - преподаватель по классу вокала. Высшая квалификационная категория

Высшую квалификационную категорию имеют 5 человек, в комиссии работает молодой специалист – Аниканова Ю.Д.

Направление подготовки

Хоровую комиссию составляют преподаватели различных дисциплин, поэтому педагоги работают по подготовке специалистов в разных направлениях 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности), 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество), 51.02.02 Социально-культурная деятельность.

Научно-методическая деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Ознакомление с ведущими преподавателями, внутренним порядком, правилами и особенности обучения студентов по специальности СХНП. Адаптация первокурсников СХНП	сентябрь	Председатель ЦК и ведущие педагоги комиссии
2.	Корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования Контрольная проверка усвоения нотной грамоты студентами 1 курса	сентябрь декабрь	Председатель ЦК и ведущие педагоги теоретических дисциплин
3.	Контроль за успеваемостью студентов всех курсов по дисциплинам цикла	ежемесячно	Справка каждого педагога на заседаниях комиссии
4.	Работа с отстающими студентами, организация отработки пропусков, проверка конспектов, заданий, самоподготовки к дисциплинам цикла.	В течение года	Все ведущие педагоги
5.	Вызов неуспевающих студентов на	Ноябрь-декабрь;	Ведущие педагоги

	комиссию	Апрель-май	
6.	Проведение контрольных тестирований по мере прохождения тем	В течение учебного года (ноябрь, апрель)	Гондарева Т.В. Козлова Н.И. Дементьева Е.М. Дервянко А.П. Бабин В.Н. Каневская С.Б.
7.	Оказание помощи классным руководителям, работа с родителями	В течение года	Преподаватели ЦК
8.	Проводить малые педсоветы по группам	По мере необходимости	Преподаватели ЦК
9	- подбор репертуара для Государственной итоговой аттестации и разработка сценария; - подбор репертуара для курсовых ансамблей и сольного пения с учетом концертной деятельности, участия в конкурсах разного уровня. В рамках промежуточной аттестации по дисциплинам: Постановка голоса и Ансамблевое пение проведение конкурса на "Лучшее сольное исполнение песни" и "Лучший ансамбль"(с целью повысить уровень и качества обучения)	сентябрь сентябрь, июнь декабрь июнь	Дементьева Е.М. Дементьева Е.М. Бабин В.Н. Дервянко А.П. Огинская Г.А. Каневская С.Б. Дементьева Е.М. Дервянко А.П. Бабин В.Н.
10	Проведение зачетов и экзаменов по специализациям в открытой форме с последующим обсуждением	декабрь июнь	Преподаватели ЦК
11	Распределение для студентов старших курсов базы для прохождения производственной практики. Провести по окончанию практики конференцию	декабрь февраль	Преподаватели ЦК
12	Повысить качество успеваемости и добиться высокого уровня профессиональной подготовки студентов	в течение года	Преподаватели ЦК
13	Планирование и анализ работы ЦК.	сентябрь июнь	Преподаватели ЦК
14	Методические рекомендации по дисциплине «Постановка голоса» тема «Опора звука, практические приемы»	февраль 2025	Дервянко А.П.
15	Разработка сценария концерта «Песенный Пушкин»	апрель 2025	Бабин В.Н.
16	Написание статьи РИНЦ на тему: «Песенный Пушкин»	апрель 2025	Бабин В.Н.
17	Участие в Всероссийском конкурсе «Лучшая технологическая карта по ФГОС»	сентябрь 2024	Гондарева Т.В.
18	Публикация статьи на открытый урок по сольфеджио на тему «Отклонение в	сентябрь 2024	Гондарева Т.В.

	тональности I степени родства»		
19	Методические рекомендации «Аккомпанемент на струнных русских народных инструментах с нотным приложением»	Декабрь 2024	Каневская С.Б.
20	Методическое сообщение по теме «Значение резонаторной системы для формирования певческого голоса»	Ноябрь-декабрь 2024	Огинская Г.А.

Внутренний контроль комиссии

№ п/п	Вид контроля	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Контроль за выполнением принятых на заседании ЦК решений	ежемесячно	Председатель ЦК
2.	Проверка ведения документации педагогами	В течение года	Председатель ЦК
3.	Посещение учебных занятий	В течение года	Председатель ЦК
4.	Взаимопосещение уроков с письменным анализом	В течение года	Преподаватели ЦК
5.	Контроль за выполнением запланированной методической работы	По календарным срокам и датам	Председатель ЦК
6.	Контроль за успеваемостью студентов и посещаемостью занятий, работа с задолжниками по специальности	В течение года	Преподаватели ЦК
7.	Подготовка документации к прохождению плановой аттестации педагогов комиссии	В течение года	Преподаватели ЦК
8.	Контроль за ходом подготовки к ГИА	В течение года	Председатель ЦК

График проведения открытых уроков

№ п/п	ФИО	Тема	Дисциплина	Дата проведения
1.	Каневская С.Б.	«Особенности работы концертмейстера в репетиционном процессе и в сценической практике»	Ансамблевое пение	Декабрь 2024г.
2.	Дементьева Е.М.	«Ансамблевый строй. Формы ансамблевого исполнительства»	Ансамблевое пение 334гр.	Апрель 2025г.

График взаимопосещения уроков преподавателями

№	Преподаватель	У кого посещает урок	Дисциплина	Период
1.	Огинская Г.А.	Деревянко А.П.	Постановка голоса	октябрь
2.	Деревянко А.П.	Огинская Г.А.	Постановка голоса	ноябрь март

3.	Гондарева Т.В..	Козлова Н.И.	Сольфеджио Дирижирование	декабрь ноябрь
4.	Бабин В.Н.	Дементьева Е.М. Дементьева Е.М.	Хоровое пение Ансамблевое пение	Ноябрь Май
6	Козлова Н.И.	Гондарева Т.В.	Сольфеджио	октябрь март
7	Каневская С.Б.	Безштанько П.А. Дианова И.Ф. Дементьева Е.М.	Муз..литература Дирижирование Постановка голоса	ноябрь март апрель
9	Дементьева Е.М.	Деревянко А.П. Бабин В.Н. Деревянко А.П.	Областные певческие традиции Ансамблевое пение Постановка голоса	сентябрь октябрь ноябрь

Повышение профессиональной компетентности преподавателей

Комиссия продолжит общение, консультации, обмен опытом, изучение методической литературы, новинок в области преподавания музыкальных дисциплин, посещение мастер-классов, работа в жюри и проведение «круглых столов» для руководителей творческих коллективов разного уровня, онлайн-формат обучение, вебинары ведущих специалистов концертов, оперного театра, рабочих и открытых уроков, работу с методистами, преподавателями профильных колледжей и ВУЗов в течение 2024-2025 учебного года.

1. Прохождение педагогической аттестации на высшую квалификационную категорию Гондарева Т.В.- октябрь 2024г.
2. Прохождение педагогической аттестации на высшую квалификационную категорию как концертмейстер Каневская С.Б.- декабрь 2024г.

Кураторская работа

Преподаватели Козлова Н.И. и Дементьева Е.М. назначены куратором зонально-методических объединений школ искусств Приморского края, образовательных учреждений, находящихся в ведении органов культуры Приморского края. В области музыкального искусства (вокала) базовые школы МОБУ ДОД «ДМШ» г. Арсеньев, МБОУ ДОД ДШИ г. Дальнегорск, МОБУ ДОД «ДМШ» г. Лесозаводск, МОУ ДОД «ДШИ Уссурийского городского округа» приказом Министерства культуры и архивного дела Приморского края № 36 ПР-229 от 13.11.2023г.

Творческая работа

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие в организации конкурса русской песни «О, песня русская, родная!»	23 ноября 2024г.	Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н. Каневская С.Б. Козлова Н.И.

2.	Совместный проект со студентами НХТ театрального направления руководитель Ярош Н.А. литературно-музыкальная постановка «Дом у дороги», посвященная юбилейной дате 80-летию со дня Победы ВОВ 1945г.	Февраль-март	Гондарева Т.В. Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н.
3	Подготовить и провести отчетный концерт СХНП на тему: «Легенды о Приморской земле»	6 декабря 2024г.	Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н. Козлова Н.И. Каневская С.Б.
4	Участие в концертной жизни колледжа со всеми творческими коллективами и солистами	В течение года	Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н. Каневская С.Б. Козлова Н.И. Гондарева Т.В.
5	Творческий показ «Первые шаги» для первокурсников от студентов специальности 52.02.01 «Народное художественное творчество (по виду Театральное творчество) ко Дню музыки	октябрь	Огинская Г.А.
6	Участие комиссии в подготовке и проведении Дня открытых дверей. Организовать выездные концерты студентов всех курсов СХНП в ДШИ с. Покровка, УГО, Пограничный, Уссурийский ГО., Артём ДШИ, ДШИ Арсеньев	март апрель октябрь март	Преподаватели ЦК
7.	Организация лекции-концерта по дисциплинам Ансамблевое пение, Хоровое пение, Постановка голоса на тему «Песенный А. С. Пушкин»	Март 2025г.	Бабин В.Н. Дементьева Е.М.
8	Подготовка концертных номеров, видео-презентации о профессии	в течение года	Преподаватели ЦК
9	Краевой конкурс-фестиваль народного творчества «Хранители наследия России»	Март 2025г.	Дементьева Е.М. Бабин В.Н.
10	Участие в вокальном конкурсе ансамбля русской песни «Белые россы» в Всероссийской студенческой весне «Восхождение» г. Владивосток	Апрель 2025г.	Дементьева Е.М.
11	Участие в Краевом хоровом конкурсе «Поющий океан» г. Владивосток	Апрель 2025	Дементьева Е.М.

Курсы повышения квалификации

В рамках Регионального конкурса «О, песня русская, родная!» комиссия проведёт мастер-класс с участием ведущего специалиста в области народно-хорового творчества 23 ноября 2024г.

Профориентационная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выезды педагогов комиссии по краю для работы в жюри на конкурсах, проведение «круглых столов» фестивалях в течение учебного года	В течение года	Козлова Н.И. Дементьева Е.М. Огинская Г.А. Деревянко А.П. Бабин В.Н. Каневская С.Б.
2	Беседы с учащимися ДШИ г. Уссурийска, вручение раздаточного материала.	Во время зонального конкурса	Дементьева Е.М. Козлова Н.И.
3	Беседы с выпускниками общеобразовательных школ города, в Центре детского творчества; составить график и распределить между педагогами комиссии посещение школ.	В течение года	Комиссия Председатель ЦК
4	Подготовка репертуара и выезды с концертами с целью профориентации в ДШИ Приморского края	В течение года	Дементьева Е.М. Огинская Г.А. Деревянко А.П. Бабин В.Н.
5	Реклама отделения во время проведения краевых конкурсов и других мероприятий.	В календарные сроки	Комиссия Председатель ЦК
6	Приглашать на концерты с участием студентов СХНП школьников города.	В течение года	Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н.
7	Сотрудничество и беседы с участниками детских народно-хоровых коллективов города.	В течение года	Дементьева Е.М. Деревянко А.П. Бабин В.Н.
8	Принять участие в подготовке и проведении Дня открытых дверей	март, апрель, май	Преподаватели ЦК

График выездов

№	Наименование	Месяц проведения	Ответственный
1	МБУ ДО ДШИ Уссурийского ГО	октябрь (3-я неделя)	Дементьева Е.М. Деревянко А.П.
2	ДШИ п. Покровка Октябрьского МО	ноябрь (вторник или четверг в 17 час)	Дементьева Е.М. Деревянко А.П.
3	ДШИ №1 г. Артём	апрель 3-я неделя	Дементьева Е.М. Деревянко А.П.
4	МБУ ДО "ДШИ" г. Арсеньев	Март 4-я неделя	Дементьева Е.М. Деревянко А.П.

Репертуарный план

- Репертуарный план 1 курса. Преподаватель Деревянко А.П.

1. «Через поля, поля чистыя» - колядка, с. Суражевка, Приморский край
2. «Маслиная пализуха» - масленичная, с. Многоудобное, Приморский край
3. «Ой, ходили славили» - святочная Томской области.
4. «Зеленая сосенушка» - свадебная с. Фещеватово, Белгородской области.
5. «Ухвачу я кочетка» - плясовая Белгородской области.
6. «Вьется, вьется дальняя дороженька» военная Белгородской области.

- Репертуарный план ансамбль русской песни " Белые россы". Руководитель Дементьева Е.М.

1. Совместная программа с хореографическим ансамблем «Меридиан» на тему «Легенды о Приморской земле».
2. Конкурсные номера.
3. Концертные номера патриотического направления.
4. Концертные номера (тематические, календарные, стилизация народной песни).
5. Концертные номера с применением инструментального сопровождения и музыкальной фонограммы.
6. Разработка и подготовка ГИА по Ансамблевому и Хоровому пению студентов 334 группы. На основе музыкального материала песен Уральской певческой традиции.

- Репертуарный план ансамбль русской песни «Поверье». Руководитель Бабин В.Н.

1. «Отцветает белая черемуха» - сл. Вадим Малков, муз. В. Дементьев.
2. «Хочу я миленький тебе понравится» - сл. и муз. Александр Аверкин.
3. «Сколько я не думала» - лирическая, с. Прудки, Красногвардейский район, Белгородская область.
4. «Пошли девки в лес гулять» - плясовая, с. Бородиновка Челябинская область
5. «Отцвела черемуха» - страдания, с. Городище, Оренбургского района.

Остапенко Давид группа 344 «Постановка голоса»:

6. «За Уралом гулял, молодой казак» - народная песня Челябинской области, обр. В. Виноградов.
7. «Шел дорожкой лесовой» - русская народная песня.
8. «В окоян море камень лежит» - духовный стих казаков-некрасовцев, п. Левокумский.
9. «Над полями, да над чистыми» - русская народная песня.

Стратегическая цель и направления деятельности комиссии:

Основная цель - повышение уровня профессионализма в педагогической

деятельности, развитие творческого потенциала педагогического состава комиссии, особенно молодых специалистов, достижение оптимально качественного образования, вести активную позицию в патриотическом воспитании молодежи и популяризация культурного наследия.

Направления работы комиссии хоровых и музыкально-теоретических дисциплин:

- инновационные подходы к организации обучения;
- программно-методическая деятельность преподавателей и студентов;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта творчески работающих преподавателей;
- Преподаватели работают над созданием профессиональной ориентированной среды в образовательном пространстве колледжа через использование инновационных образовательных технологий и методик;

Контрольная цифра приёма студентов на 2024-2025 учебный год - 5 человек.