

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»(ГАПОУ «ПККК»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета ГАПОУ

«Приморский краевой колледж
культуры»

Протокол № 1 от 03.04.2017 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГАПОУ «Приморский краевой
колледж культуры» № 18-О

от 03.04.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии

ГАПОУ «Приморский краевой колледж культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой колледж культуры» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ (в редакции от 25.11.2013г.), Уставом ГАПОУ «Приморский краевой колледж культуры», утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений от 23.09.2014г. №579, Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.01.2014г. г. № 36 о Порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Правилами приема в ГАПОУ "Приморский краевой колледж культуры".

- 1.2. Апелляционная комиссия назначается приказом директора Колледжа ежегодно не позднее 1 июня. В состав комиссии входят специалисты по дисциплинам, выносимым на вступительные испытания. Возглавляет комиссию председатель апелляционной комиссии (из числа специалистов).
- 1.3. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания или несогласия с его результатами (с оценкой).
- 1.4. При проведении вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой на основании письменного заявления на имя председателя апелляционной комиссии.
- 1.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

- 2.1. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию.
- 2.2. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций до 17 часов дня после объявления оценки по вступительному испытанию.
- 2.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей. Дополнительный опрос при рассмотрении апелляции не допускается.
- 2.4. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
- 2.5. Рассмотрение апелляций проводится в день их подачи или на следующий день.

- 2.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (она может остаться без изменений, повышена или понижена).
- 2.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по оценке проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Решение комиссии пересмотру не подлежит.
- 2.8. В случае изменения оценки делаются отметки об этом в экзаменационной ведомости и экзаменационном листке.
- 2.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, с которым знакомят поступающего (с его подписью). Протокол с решением апелляционной комиссии хранятся в личном деле поступающего.